****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ** |

457200 Челябинская область, Варненский район, с.Варна, ул.Советская,135/1 кабинет№13, тел. 3-05-03, E-mail: revotdelvarna@.mail.ru

**Заключение**

**по результатам экспертно-аналитического мероприятия**

**«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2020год Лейпцигского сельского поселения Варненского муниципального района»**

**09.04.2021г. с.Варна**

 **Основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия:** пункта 1.3. раздела I плана работы Контрольно-счётной палаты Варненского муниципального района Челябинской области на 2021 год, соглашение о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 29.12.2016г. №20/09/9.

 **Предмет экспертно-аналитического мероприятия**:Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета за 2020год Лейпцигского сельского поселения Варненского муниципального района.

**Объект контрольного мероприятия**: АдминистрацияЛейпцигского сельского поселенияВарненского муниципального района (далее Поселение)

**Цель экпертно-аналитического мероприятия**:

-оценка полноты исполнения бюджета по объему и структуре доходов, расходных обязательств бюджета;

-выявление случаев нарушения бюджетного законодательства в ходе исполнения бюджета, анализ выявленных отклонений и нарушений.

**Проверяемый период деятельности**: 2020год

**Срок мероприятия**: с «01» по «09» апреля 2021г.

**Состав рабочей группы:** заместитель председателя Контрольно-счётной палаты Варненского муниципального района Киржацкая О.А.

 Должностными лицами, ответственными за организацию бюджетного процесса в Лейпцигском сельском поселении Варненского муниципального района в проверяемом периоде, являлись:

- глава сельского поселения Пискунова Э.Т.(Решение совета депутатов Лейпцигского сельского поселения Варненского муниципального района № 4 от 27.01.2016г.), весь проверяемый период;

-главный бухгалтер :

МКУ «Центр БПУО» по соглашению о передаче функций по ведению бюджетного учета, составлению бюджетной, налоговой и статистической отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды от 01.11.2020г. №1. Финансовый директор МКУ «Центр БПУО» Пелих Н.С..

При проведении внешней проверки годового отчета Контрольно-счетная палата руководствовалась следующими нормативными правовыми актами:

 -Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее по тексту БК РФ);

 -Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее по тексту - Инструкция № 191н);

 -Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств», утвержденным распоряжением Контрольно-счетной палаты Варненского муниципального района Челябинской области от 10.12. 2013 г. № 13.

 **Проверкой установлено:**

**1.Общие положения**

Заключение КСП по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Лейпцигского сельского поселения за 2020год подготовлено в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Положением о бюджетном процессе, и иным действующим законодательством.

Бюджетные правоотношения регламентированы Положением о бюджетном процессе Лейпцигского сельского поселения утвержденным решением Совета депутатов Лейпцигского сельского поселения от 04.101.2019г. №17 (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту Положение о бюджетном процессе ).

В соответствие со статьёй 102 Положения о бюджетном процессе годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов Лейпцигского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета и подготовку заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета, что соответствует требованиям пункта 1 статьи 264.4 БК РФ.

Согласно письму-уведомлению КСП от 29.03.2021года № 26 отчет об исполнении бюджета Лейпцигского сельского поселения поступил в срок, установленный статьёй 105 Положения о бюджетном процессе в полном объеме.

В ходе внешней проверки отчета об исполнении бюджета за 2020 год проверено и проведены:

- анализ исполнения местного бюджета по данным годового отчета по основным показателям;

-оценка эффективности и результативности использования в отчётном году бюджетных средств;

-соответствие фактического исполнения бюджета его плановым назначениям, утвержденным Решением о местном бюджете на 2020 год с учетом изменений, внесенных в ходе его исполнения;

 **-**выявление случаев нарушения бюджетного законодательства в ходе исполнения бюджета, анализ выявленных отклонений и нарушений.

Отчёт об исполнении бюджета Лейпцигского сельского поселения за 2020 год, а также представленные одновременно с ним иные формы бюджетной отчётности, по составу форм соответствуют требованиям статьи 264.1 БК РФ, Инструкции №191н.

**2.Организация бюджетного процесса. Соблюдение бюджетного законодательства при организации исполнения бюджета в 2020 году.**

 В соответствии со статьей 264.1 БК РФ бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств муниципальных образований, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

 В соответствии с пунктом 1 статьи 9 БК РФ сельское поселение самостоятельно осуществляет исполнение своего бюджета.

Администрация Лейпцигского сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) в соответствии с пунктом 4 статьи 154 БК РФ (далее – Администрация) является главным распорядителем бюджетных средств, получателем бюджетных средств, главным администратором доходов бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита бюджета.

 В соответствии с пунктом 2 статьи 154 БК РФ финансовый орган администрации Лейпцигского сельского поселения организует исполнение бюджета поселения.

 В соответствии с пунктом 10.1 статьи 161 БК РФ Администрацией Лейпцигского сельского поселения переданы полномочия по ведению бюджетного учета, составлению бюджетной, налоговой и статистической отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды муниципальному казенному учреждению «Центр бюджетного планирования, учета и отчетности Варненского муниципального района Челябинской области».

 Финансовое управление администрации Варненского муниципального района организует кассовое исполнение бюджета сельского поселения через счета отделения по Варненскому району УФК по Челябинской области.

 Для исполнения бюджета в части налоговых доходов и наличных денежных операций для учета средств находящихся во временном распоряжении в учреждении исполнение происходило через лицевой счет, открытый в отделении по Варненскому району УФК по Челябинской области, обслуживающийся в Отделении Сбербанка России № 8597(весь проверяемый период).

 Бюджет Лейпцигского сельского поселения на 2020 год утвержден до начала финансового года Решением Совета депутатов Лейпцигского сельского поселения от 19.12.2020г. № 22 « О бюджете Лейпцигского сельского поселения на 2020год и плановый период 2021 и 2022годов».

Согласно статье 242 БК РФ исполнение бюджета поселения за 2020 год завершено 31.12.2020 года (последний рабочий день финансового года).

 Главным распорядителем бюджетных средств 2020года (в сельском поселении является одно учреждение) - администрация Лейпцигского сельского поселения.

 Согласно Разделу 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности" пояснительной записки (ф.0503160) изменения в количестве муниципальных учреждений в 2020году не произошло, получателями бюджетных средств в 2020 году являлись:

 - АдминистрацияЛейпцигского сельского поселенияВарненского муниципального района;

-Муниципальное учреждение культуры «Лейпцигский сельский Дом культуры». .

 Решением Совета депутатов Лейпцигского сельского поселения от 19.12.2020г. № 22 « О бюджете Лейпцигского сельского поселения на 2020год и плановый период 2021 и 2022годов» утвержден перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения:

007 – Контрольно-счетная палата Челябинской области

034 – Главное контрольное управление Челябинской области

182-Управление Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Челябинской области

825-Администрация Лейпцигского сельского поселения

**6.** **Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования Анализ показателей финансовой отчетности.**

 В ходе внешней проверки бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета сельского поселения Лейпцигское Варненского муниципального района Контрольно-счетной палатой Варненского муниципального района проведено контрольное мероприятие «Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств Лейпцигского сельского поселения за 2020 год», составлен акт №3 от 09.04.2021года..

В соблюдении пункта 7 Инструкции №191н бюджетная отчетность составлена на основе:

- данных [Главной книги](https://internet.garant.ru/#/document/70951956/entry/4330) за декабрь 2020года и других  [регистров](https://internet.garant.ru/#/document/70951956/entry/4000)  бюджетного учета, с проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета;

-показателей бюджетной отчетности, представленной получателями, распорядителями, главными распорядителями бюджетных средств, администраторами, главными администраторами доходов бюджета, администраторами, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета, финансовыми органами, органами Федерального казначейства, органами, осуществляющими кассовое обслуживание, обобщенных путем суммирования одноименных показателей по соответствующим строкам и графам с исключением взаимосвязанных показателей по консолидируемым позициям бюджетной отчетности

- плановых (прогнозных) показателей.

В целях составления годовой бюджетной отчетности проведена инвентаризация активов и обязательств.

 В соответствии с пунктом 9 Инструкции № 191н бюджетная отчетность составле­на нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго деся­тичного знака после запятой.

 В соблюдениитребований пункта 6 Инструкции №191н бюджетная отчетность подписана руководителем (главой поселения), финансовым директором МКУ «Центр БПУО».

 К проверке представлена годовая бюджетная отчетность по состоянию на 1 января 2021 года в сброшюрованном и пронумерованном виде.

 В соответствии с требованиями пунктом152 Инструкции №191н Пояснительная записка по ф.0503160 представлена в разрезе пяти разделов и сведений по формам, предусмотренным Инструкцией №191н.

 При исполнении бюджета Лейпцигского сельского поселения в 2020 году по учреждениям Лейпцигского сельского поселения все бюджетные обязательства принятые в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

По результатам деятельности Лейпцигского сельского поселения за период с 1 января 2020года по 31 декабря 2020 года включительно увеличение финансового результата составило 10087327,77 рублей, в том числе за счёт:

 -увеличение нефинансовых активов на 10346172,17 рублей;

 -увеличения финансовых активов на 475444,17рублей;

 -увеличения обязательств на 734288,55 рублей.

В рамках контрольного мероприятия и исполнения бюджета 2020года были выявлены следующие нарушения:

1. В несоблюдении требований Приказа Минфина России от 29 ноября 2017 г. № 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления (далее по тексту Приказ №209н)

 -при осуществлении расходов по компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах (социальная выплата сотрудникам учреждения) в сумме **56619,00рубля** применены коды бюджетной классификации КОСГУ 263 "Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме"  вместо КОСГУ 267 "Социальные компенсации персоналу в натуральной форме".

**2.** В несоблюдении требований Приказа Минфина России от 6 июня 2019 г. N 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения":

-при осуществлении расходов по компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах (социальная выплата сотрудникам учреждения) в сумме **56619,00рубля** применены коды бюджетной классификации КВР 321  "Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств" вместо КВР 112 «Иные выплаты персоналу учреждений»

**3**.Сумма отклонений по начисленным страховым взносам согласно налоговым декларациям за 2020год с начисленными расходами составила **29,19рублей**, то есть, занижены расходы учреждений 2020года по счету 40120 «расходы текущего года» по КОСГУ 213 «начисления на оплату труда», чем нарушен принцип **полноты отражения расходов бюджета (статья 32 БК РФ).**

**4.** Акты сверок с бюджетом по взносам, налогам, с поставщиками и арендаторами составляются, но не вся дебиторская и кредиторская задолженность подтверждена в полном объеме.

**5.** В несоблюдении пункта 71 Приказа Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. N157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" земельные участки, полученные в постоянное бессрочное пользование на основании постановлений администрации Варненского муниципального района от 29.09.2020г. №493 и №494 и имеющие государственную регистрацию полученного права не учитываются на счете 10311 «Земля - недвижимое имущество учреждения» по кадастровой стоимости в сумме **2667611,67 рублей**, в том числе:

земельный участок с кадастровым №74:05:0000001:2727 в сумме 2656882,67руб.,

земельный участок с кадастровым № 74:05:2500001:657 в сумме 10729,00.

**Заключение**

 По результатам проведенной внешней проверки установлено, что годовой отчёт об исполнении бюджета за 2020год Лейпцигского сельского поселения Варненского муниципального района отражает достоверное финансовое положение муниципального образования Лейпцигское сельское поселение и результаты его финансово-хозяйственной деятельности за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

**Предложения**

Контрольно-счетная палата Варненского муниципального района Челябинской области рекомендует:

**1).** **Совету депутатов Лейпцигского сельского поселения**: утвердить отчет «Об исполнении бюджета Лейпцигского сельского поселения за 2020год

**2).Администрации и финансовому органу :**

**1.** При использовании  бюджетных средств необходимо исходить из достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного [бюджетом](http://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/601) объема средств (результативности),обеспечивать целевое использование бюджетных средств:

-усилить контроль за полнотой и своевременностью погашения кредиторской и дебиторской задолженностей (своевременно составлять акты сверок и проводить инвентаризацию расчетов);

**2.** Своевременно приводить муниципальные программы в соответствие с решением о бюджете.

**3**. Проводить программно-целевую бюджетную политику, повышать долю расходов, направляемых на реализацию муниципальных программ.

**4**. При формировании и в ходе исполнения бюджета не допускать занижения показателей доходов.

**5.** Повысить качество бюджетного планирования.

**6**. Принимать меры к обязательному исполнению принятых расходных обязательств.

**7.** Принимать меры по устранению факторов, негативно влияющих на достоверность бюджетной отчетности, оперативно устранять выявленные нарушения, допущенные в ходе исполнения местного бюджета.

Инспектор-ревизор КСП Ю.С.Молдашева