



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВАРНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 28 декабря 2024 года № 45
с. Варна

Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", Уставом муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области, Совет депутатов муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области

решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Председатель совета депутатов
Варненского сельского поселения

Студеникина Л.Ю.

Глава Варненского
сельского поселения

Рябокоть А.Н.



ПОРЯДОК

предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", устанавливает категории граждан, которым предоставляются жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, и порядок предоставления специализированных жилых помещений.

Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области.

1.2. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области (далее - специализированные жилые помещения), относятся:

- 1) служебные жилые помещения;
- 2) жилые помещения в общежитиях;
- 3) жилые помещения маневренного фонда;

1.3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

1.4. Учет граждан, претендующих на получение специализированных жилых помещений, осуществляется специалистом администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района путем ведения следующих списков граждан, претендующих на получение таких жилых помещений:

1) списка граждан, претендующих на получение служебных жилых помещений (далее - Список N 1);

2) списка граждан, претендующих на получение помещений в общежитии (далее - Список N 2);

3) списка граждан, претендующих на получение жилых помещений маневренного фонда (далее - Список N 3);

1.5. Специализированные жилые помещения предоставляются на основании постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района по договорам найма специализированных жилых помещений, в соответствии с типовыми формами, установленными Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

1.6. Договор найма специализированного жилого помещения заключается между лицом, которому предоставлено специализированное жилое помещение (далее - Наниматель), и органом, уполномоченным администрацией муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района (далее - Наймодатель).

1.7. Граждане, претендующие на получение специализированных жилых помещений, исключаются из списков в случае:

подачи ими заявления об отказе в получении специализированного жилого помещения;

утраты права на получение жилого помещения специализированного жилищного фонда;

заключения ими договора социального найма жилого помещения (найма жилого помещения социального использования) либо приобретения жилого помещения в собственность в границах соответствующего населенного пункта муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района; предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда.

1.8. В целях настоящего Порядка к специализированному жилищному фонду муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области не относятся следующие жилые помещения:

жилые помещения, которые находились в зданиях, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям, и использовались в качестве общежитий или служебных жилых помещений, и переданы в ведение органов местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области, вне зависимости от даты передачи этих

жилых помещений и от даты их предоставления гражданам на законных основаниях;

жилые помещения, которые находились на территории муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области, в зданиях, принадлежавших государственным или муниципальным предприятиям либо государственным или муниципальным учреждениям, и использовались в качестве общежитий или служебных жилых помещений, и не были переданы в ведение органов местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области в результате изменения формы собственности или ликвидации указанных предприятий или учреждений, если эти жилые помещения предоставлены гражданам на законных основаниях до даты изменения формы собственности или ликвидации указанных предприятий или учреждений.

1.9. Пользование жилым помещением специализированного жилищного фонда осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать жилые помещения специализированного жилищного фонда только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии.

Самовольное переселение из одного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, не допускаются.

В случае прекращения или расторжения договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда по основаниям, предусмотренными жилищным законодательством, граждане, занимающие данные жилые помещения, обязаны их освободить в срок, установленный договором найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

2. Порядок предоставления служебных жилых помещений.

2.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 93,104 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Порядок ведения учета граждан в качестве нуждающихся в служебных жилых помещениях определяется администрацией муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

2.3. Служебные жилые помещения могут предоставляться следующим категориям граждан:

1) лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;

2) муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;

3) работникам муниципальных учреждений муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;

4) работникам муниципальных предприятий муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения необходимы следующие документы:

1) заявление на имя главы администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении служебного жилого помещения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи;

3) трудовой договор по замещаемой должности (в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных предприятиях), документ, подтверждающий замещение лицом муниципальной должности;

4) документы, подтверждающие состав семьи заявителя и степень родства членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и другие документы);

5) справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию недвижимости, о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, жилого (ых) помещения (ий);

6) письменное согласие всех членов семьи на вселение в служебное жилое помещение и обязательство освободить его по истечении периода действия договора найма специализированного жилого помещения.

2.5. Документы, указанные в подпунктах 3, 5 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, запрашиваются администрацией муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района в порядке межведомственного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно представить указанные документы.

2.6. При наличии всех необходимых документов, указанных в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявление регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

По результатам рассмотрения заявления и представленных или полученных по межведомственным запросам документов, заявитель включается в Список N 1 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

2.7. Служебные жилые помещения предоставляются в порядке очередности исходя из даты включения в Список N 1.

2.8. Специалист администрации готовит проект постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении служебного жилого помещения в составе муниципального жилищного фонда и направляет его на согласование.

2.9. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня подписания постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении служебного жилого помещения специалист выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении служебного жилого помещения.

2.10. Отсутствие свободного служебного жилого помещения является основанием для отказа в его предоставлении. При этом заявитель сохраняет право на его получение в порядке очередности согласно Списку N 1.

2.11. Постановление администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении служебного жилого помещения является основанием для заключения Наймодателем договора найма служебного жилого помещения с гражданином в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации по типовой форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

2.12. Заявителю может быть отказано во включении в Список N 1 в следующих случаях:

- 1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;
- 2) заявителем представлены недостоверные и/или неполные сведения и документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- 3) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 4) граждане обеспечены жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте;
- 5) отсутствие жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список N 1 Специалист информирует заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.13. Лица, занимающие служебные жилые помещения, по истечении двух лет непрерывной работы в муниципальном учреждении, муниципальном унитарном предприятии, непрерывного замещения муниципальной должности, нахождения на муниципальной службе, имеют право обратиться с письменным заявлением в

администрацию муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о приватизации занимаемого ими служебного жилого помещения.

Администрация муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района, в соответствии со статьей 4 Закона Российской Федерации от 04 июля 1991 года N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", принимает решение о приватизации в отношении отдельного служебного жилого помещения в порядке исключения, при условии, что данное решение позволит сохранить массив служебных жилых помещений в объеме, соответствующем их целевому назначению.

3. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях

3.1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 94, 105 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.2. Жилые помещения в общежитиях могут предоставляться следующим категориям граждан:

1) лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;

2) муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;

3) работникам органов местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

4) работникам муниципальных учреждений муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

5) работникам муниципальных предприятий муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

3.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения в общежитии необходимы следующие документы:

1) заявление на имя главы администрации Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения в общежитии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи;

3) трудовой договор и приказ о приеме на работу в органы местного самоуправления муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района, муниципальные учреждения, муниципальные предприятия муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района или документ, подтверждающий замещение лицом муниципальной должности;

4) документы, подтверждающие состав семьи заявителя и степень родства членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и другие документы);

5) справки из органа, осуществляющего технический учет жилищного фонда, и

сведений из органа, осуществляющего государственную регистрацию недвижимости, о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, жилого (ых) помещения (ий);

б) письменное согласие всех членов семьи на вселение в общежитие и обязательство освободить его по истечении периода действия договора найма специализированного жилого помещения.

3.4. Документы, указанные в подпунктах 3, 5 пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, запрашиваются администрацией Варненское сельское поселение Варненского района в порядке межведомственного взаимодействия. Заявитель вправе предоставить указанные документы самостоятельно.

3.5. При наличии всех необходимых документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, заявление регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, и заявитель включается в Список N 2 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

3.6. Жилые помещения в общежитиях предоставляются в порядке очередности исходя из даты включения в Список N 2.

3.7. Администрация готовит проект постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения в общежитии и направляет его на согласование.

3.8. Не позднее чем через 3 рабочих дня со дня подписания постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения в общежитии администрация выдает заявителю под роспись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении, выписку из постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.9. Отсутствие свободного жилого помещения в общежитии является основанием для отказа в его предоставлении. При этом заявитель сохраняет право на его получение в порядке очередности согласно Списку N 2.

3.10. Постановление администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения в общежитии является основанием для заключения Наймодателем договора найма жилого помещения в общежитии с гражданином в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, по типовой форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

3.11. Заявителю может быть отказано во включении в Список N 2 в следующих случаях:

1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

2) заявителем представлены недостоверные и/или неполные сведения и документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

3) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо

подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда,

4) граждане обеспечены жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте;

5) отсутствие жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список № 2 администрация информирует заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам для временного проживания в соответствии с требованиями статей 95, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда могут предоставляться следующим категориям граждан:

1) в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в том числе, в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

4.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда необходимы следующие документы:

1) заявление на имя главы администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения маневренного фонда по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- 2) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи;
- 3) документы, подтверждающие факт утраты жилого помещения в результате обращения взыскания на него, после продажи жилого помещения, на которое было обращено взыскание;
- 4) документы, подтверждающие состав семьи заявителя и степень родства членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и другие документы);
- 5) документы, подтверждающие отсутствие (наличие) в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района;
- 6) документы, подтверждающие факт нахождения жилого помещения в непригодном для проживания состоянии в результате чрезвычайных обстоятельств;
- 7) документы, подтверждающие факт того, что жилые помещения стали непригодными для проживания, в том числе, в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

4.4. Документы, указанные в подпунктах 5, 6 пункта 4.3 настоящего Порядка, запрашиваются администрацией муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района в порядке межведомственного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

4.5. При наличии всех необходимых документов, указанных в пункте 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, заявление регистрируется в книге регистрации заявлений граждан о предоставлении специализированного жилого помещения муниципального жилищного фонда, и заявитель включается в Список N 3 исходя из даты подачи им заявления и представления всех необходимых документов.

4.6. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в порядке очередности исходя из даты включения в Список N 3.

Гражданам, у которых единственное жилое помещение стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, жилое помещение маневренного фонда предоставляется вне очереди.

4.7. Администрация готовит проект постановления администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения маневренного фонда и направляет его на согласование.

4.8. Отсутствие свободного жилого помещения является основанием для отказа в его предоставлении. При этом заявитель сохраняет право на его получение в порядке очередности согласно Списку N 3.

4.9. Постановление администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района о предоставлении жилого помещения маневренного фонда является основанием для заключения Наймодателем договора найма жилого помещения маневренного фонда с гражданином в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, по типовой форме, установленной Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному

жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

4.10. Заявителю может быть отказано во включении в Список N 3 в следующих случаях:

1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка;

2) заявителем представлены недостоверные и/или неполные сведения и документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

3) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

4) граждане обеспечены жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте.

В случае принятия решения об отказе во включении в Список N 3 администрация информирует заявителя в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

7. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения

7.1. Договор найма специализированного жилого помещения расторгается и прекращается в порядке и по основаниям, установленным Жилищным кодексом Российской Федерации.

7.2. В случаях расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам.

7.3. Выселение граждан из специализированных жилых помещений осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Порядок обжалования действий и решений по вопросам предоставления специализированных жилых помещений

8.1. Заявители могут обжаловать действия и решения по вопросам

предоставления специализированных жилых помещений путем подачи соответствующего заявления главе администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района.

8.2. Заявление рассматривается главой администрации муниципального образования Варненское сельское поселение Варненского района или уполномоченным им лицом. Заявление подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа администрации поселения, должностных лиц администрации поселения, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации.

8.3. По результатам рассмотрения заявления заявитель информируется об удовлетворении заявления и принятия соответствующего решения либо об отказе в удовлетворении заявления.

8.4. Заявители вправе обжаловать действия и решения по вопросам предоставления специализированных жилых помещений в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда муниципального образования
Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области

**Заявление о предоставлении специализированного жилого
помещения муниципального жилищного фонда**

В Администрацию муниципального образования Варненское сельское
поселение Варненского района
от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Прошу _____ предоставить _____ жилое _____ помещение
(указать вид специализированного жилого
помещения) для временного проживания меня и моей семьи, состоящей из
следующих лиц:

(указать фамилию, имя, отчество, степень родства, дату рождения).

В настоящее время я зарегистрирован по адресу:

_____, фактически проживаю по адресу:

_____ в жилом помещении _____ состоящем
из _____

(указать: квартира, изолированная комната и т.п.)

_____ комнат общей площадью _____ кв.м., жилой площади _____ кв.м. Вместе со мной проживают _____

(указать количество лиц, фактически проживающих в занимаемом заявителем жилом помещении).

Я занимаю указанное жилое помещение на основании _____ (указать наименование документа, подтверждающего право пользования фактически занимаемым жилым помещением (договор найма, поднайма, свидетельство о государственной регистрации права собственности, письменное согласие собственника, письменное согласие нанимателя и совместно проживающих с ним членов семьи, наймодателя и т.п.),

_____ (обстоятельства, подтверждающие основания предоставления специализированного жилого помещения: место работы, службы, учебы, дата заключения трудового договора, зачисления в образовательное учреждение и т.п.)

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

« _____ » _____ г. _____ (_____)

Приложение 2

к Порядку предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда муниципального образования
Варненское сельское поселение Варненского района Челябинской области

**Форма Книги регистрации заявлений граждан о
предоставлении специализированного жилого
помещения муниципального жилищного фонда**

<i>№</i>	<i>Вх. №</i>	<i>Ф.И.О. заявителя</i>	<i>Дата поступления заявления</i>	<i>Подпись лица, принявшего заявление</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Примечания</i>