

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

НОВОУРАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября года

с. Варна № 29

Об утверждении Положения об оплате

труда работников, занимающих должности,

 не отнесенные к должностям муниципальной

службы Новоуральского сельского поселения

Варненского муниципального района,

 и осуществляющих техническое обеспечение

деятельности органов местного самоуправления

Новоуральского сельского поселения

Варненского муниципального района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Губернатора Челябинской области от 20.06.2007г. № 192 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Челябинской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Челябинской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол N 11), Уставом Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

Совет депутатов Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

РЕШАЕТ:

1.Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района (Приложение)

2.Финансирование расходов на реализацию настоящего Решения осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3.Считать утратившим силу Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, утвержденное Решением Совета депутатов Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

от 25.05.2022 г № 11 (с изменениями № 04 от 12.01.2023 г., № 25 от 20.12.2023 г.),

4. Настоящее Решение вступает в силу с 1 октября 2024 года.

5. Настоящее Решение направить Главе Новоуральского Варненского муниципального района для подписания и обнародования.

**ВрИО Главы Новоуральского сельского поселения:\_\_\_\_\_\_\_\_Б.К. Тулепбергенова**

**Председатель совета депутатов**

**Новоуральского сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Захарова**

Приложение

к Решению Совета депутатов

Новоуральского сельского поселения

Варненского муниципального района

От 30.09.2024 года № 29

Положение

об оплате труда работников, занимающих должности,

не отнесенные к должностям муниципальной

**службы Новоуральского сельского поселения**

**Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения**

Варненского муниципального района

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Губернатора Челябинской области от 20.06.2007г. № 192 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Челябинской области, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Челябинской области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2024 год, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2023, протокол N 11), Уставом Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района и в целях упорядочения оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы \_ Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района (далее именуются - работники).

2. Оплата труда работников состоит из месячного должностного оклада (далее именуется - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3. Работникам производятся следующие ежемесячные и дополнительные выплаты:

1) ежемесячные надбавки к должностному окладу:

- за сложность в размере до 100 процентов должностного оклада;

- напряженность и высокие достижения в труде в размере до 100 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка за выслугу лет в следующих размерах:

 при стаже работы процентов

 должностного оклада

 от 3 до 8 лет 10

 свыше 8 до 13 лет 15

 свыше 13 до 18 лет 20

 свыше 18 до 23 лет 25

 свыше 23 лет 30

 Стаж работы для определения ежемесячной надбавки к должностному окладу определяется в соответствии с Положением об исчислении стажа работы работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, утвержденным нормативно-правовым актом Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района.

3) премия по результатам работы;

4) премии за выполнение особо важного и сложного задания;

5)ежемесячное денежное поощрение (размер денежного поощрения устанавливается в кратном размере к должностному окладу в соответствии с Приложением № 1 к настоящему положению);

В случае применения дисциплинарного взыскания работник не подлежит поощрению по итогам работы за месяц.

Руководитель за выполнение особо важного и сложного задания может премировать работника в пределах средств, учитываемых при формировании годового фонда оплаты труда.

6)единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год - в размере 3 должностных окладов. В случае, если работник не использовал в течение года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, - в четвертом квартале текущего года.

7) материальная помощь;

 8) иные надбавки и доплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района.

4. Органы местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района при формировании фонда оплаты труда работников сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматривают следующие средства для выплаты (в расчете на год):

1) премии по результатам работы за квартал, за полугодие, за 9 месяцев и по итогам года - в размере до 3 должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и специальный режим работы - в размере 24 должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере 3,6 должностных окладов;

4) ежемесячное денежное поощрение в размере 15,6 должностных окладов;

5)единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 3 должностных окладов;

5.Условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливаются руководителем органа местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района.

6. При расчете фонда оплаты труда учитывается районный коэффициент, установленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Средства фонда оплаты труда могут быть перераспределены между выплатами предусмотренными пунктом 4 настоящего положения.

8. Индексация оплаты труда работников занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского Варненского муниципального района проводится не реже 1 раза в год, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области на основании решения Совета депутатов Новоуральского Варненского муниципального района.

9. Экономия годового фонда оплаты труда оформляется распоряжением администрации Новоуральского Варненского муниципального района и может быть направлена на выплату дополнительной премии по итогам работы за год работникам, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского Варненского муниципального района в размере до 2 (двух) месячных содержаний в конце текущего года.

10. Распорядителем фонда оплаты труда является руководитель учреждения».

**Средства на выплату материальной помощи (кроме выплат при предоставлении ежегодного отпуска) работникам предусматриваются без учета районного коэффициента.**

Приложение №1

к Положению об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

Размеры окладов

работников, занимающих должности, не отнесенные

к должностям муниципальной службы Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование должностей | Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц) |
|  |  |  группа |  |
| 1 |  Главный бухгалтер, главный экономист | 10360 | 1,3 |
| 2 | Начальники отдела | 9382 | 1,3 |
| 3 | заместители начальника отдела | 8747 |  1,3 |
| 4 | Ведущие: бухгалтер, экономист, экономист по труду, экономист по планированию, экономист по финансовой работе, юрисконсульт, методист, специалист | 8113 |  1,3 |
| 5 | Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; инженер; инженер по охране труда; специалист по кадрам; экономист; экономист по труду; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; специалист; методист | 7819 |  1,3 |
| 6 | Старшие: делопроизводитель, инспектор, секретарь, секретарь-машинистка,  | 5248 |  1,3 |
| 7 |  делопроизводитель; инспектор; секретарь; секретарь-машинистка | 4825 | 1,3 |