

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Варненского муниципального района Челябинской области и урегулированию конфликта интересов**

**ПРОТОКОЛ № 1**

с. Варна 24 января 2023 г.

**Состав комиссии:**

**Председательствовал:**

**1.** П. – первый заместитель главы Варненского муниципального района Челябинской области

**Члены комиссии*:***

**2.** К. – председатель Собрания депутатов Варненского муниципального района Челябинской области

**3.** М. – управляющий делами администрации Варненского муниципального района Челябинской области

**4.** У. – начальник юридического отдела администрации Варненского муниципального района Челябинской области

**5.** Л. – директор МУДО «Варненская ДШИ», руководитель Общественной приемной Губернатора Челябинской области в Варненском районе

**6.** Ч. – председатель Совета ветеранов Варненского района

**Секретарь комиссии:**

**7.** Т. –главный специалист отдела муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района Челябинской области

**Приглашенные (без права участия в голосовании):**

- Р. - начальник отдела по связям с общественностью и организационной работе администрации Варненского муниципального района

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 7 человек. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования, составляет 2 человека (не менее 1/4 от общего числа членов Комиссии), из них присутствует на заседании комиссии 2 человека. Кворум для проведения заседания Комиссии (2/3 от общего числа членов Комиссии) имеется.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Рассмотрение уведомления Р.- начальника отдела по связям с общественностью и организационной работе администрации Варненского муниципального района Челябинской области, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в администрации Варненского муниципального района, в должности методиста отдела по культуре и спорту.

**По вопросу слушали:**

**1. Т.** – секретаря комиссии, которая ознакомила членов комиссии с уведомлением Р. о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, а именно по совместительству методист отдела по культуре и спорту в администрации Варненского муниципального района в период с 01 февраля 2023 г. на постоянной основе.

В целях более полного изучения рассматриваемого уведомления представлены следующие документы:

- проект трудового договора.

Согласно п.9 Порядка уведомления муниципальными служащими Варненского муниципального района Челябинской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, утвержденного постановлением администрации Варненского муниципального района Челябинской области от 03.10.2013 г. № 894, начальник Управления образования администрации Варненского муниципального района с соответствующей резолюцией данное уведомление направил на рассмотрение Комиссии.

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

На основании статьи 14.1 настоящего Федерального закона под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Под личной заинтересованностью муниципального служащего понимается возможность получения муниципальным служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для муниципального служащего, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 13 настоящего Федерального закона, а также для граждан или организаций, с которыми муниципальный служащий связан финансовыми или иными обязательствами.

Прошу рассмотреть и принять соответствующее решение.

**2. Р.,** которая пояснила, что трудовой договор предусматривает выполнение работы в рабочие дни с понедельника по пятницу, но в нерабочее время: с 17:15 до 20:51, что никак не повлияет на выполнение обязанностей по основному месту работы. Обязанности в качестве методиста не соприкасаются с обязанностями начальника отдела по связям с общественностью и организационной работе администрации Варненского муниципального района .

Р. обязуется при выполнении указанной работы соблюдать требования, предусмотренные статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**3.** Выслушав и обсудив вопрос с членами комиссии **П.,** предложил вынести на голосование вопрос о согласовании выполнения иной оплачиваемой работы начальником отдела по связям с общественностью и организационной работе администрации Варненского муниципального района Челябинской области Р. в качестве методиста отдела по культуре и спорту в период с 01 февраля 2023 г. на постоянной основе в администрации Варненского муниципального района.

**Результаты голосования:**

1. За – 7 человек
2. Против – 0 человек

По результатам голосования вынесено следующее решение.

**РЕШЕНИЕ:**

1. Установить, что иная оплачиваемая работа, выполняемая муниципальным служащим, не влияет и не может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, Российской Федерации, муниципального образования, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, Российской Федерации, муниципального образования, следовательно, соблюдены требования об урегулировании конфликта интересов.

2. **Дать Р**. согласие на выполнение иной оплачиваемой работы в качестве методиста отдела по культуре и спорту в администрации Варненского муниципального района, так как это не повлечет за собой конфликт интересов, предусмотренный статьей 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в период с 01 февраля 2023 года на постоянной основе.

3. **Обязать Р.** в случае изменения графика выполнения иной оплачиваемой работы, а также иных обстоятельств, связанных с выполнением такой работы, уведомить работодателя в соответствии с Порядком уведомления муниципальными служащими Варненского муниципального района Челябинской области о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

**Подписи:**

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Протокол вела секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись