****

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 30 ноября 2021 года № 54/2 |

**О создании комиссии и порядке работы комиссии по совершенствованию работы и устранению причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере»**

 В целях реализации Положения по организации и проведению мероприятий в целях профилактики правонарушений в финансово-бюджетной сфере, на основании Постановления «О принятии Положения об организации и проведении мероприятий в целях профилактики и утверждения правонарушений в финансово-бюджетной сфере» № 54/1 от 30 ноября 2021г

Администрация Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по совершенствованию работы в устранении причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере по рассмотрению результатов проверок в отношении :

- Администрации Новоуральского сельского поселения Варненского муниципального района Челябинской области

- МУК «Новоуральская ЦКС»

1. Утвердить состав комиссии:

Якимец Елена Николаевна- Председатель комиссии , Глава сельского поселения;

Папкова Елена Николаевна – член комиссии, бухгалтер-кассир;

Кобзева Галина Матвеевна- член комиссии, заместитель главы поселения, начальник финансового отдела;

Валиханова Гульфия Исрафиловна – член комиссии, ведущий специалист;

Горват Татьяна Абриковна – член комиссии, директор МУК «Новоуральской ЦКС»

3. Утвердить Порядок работы комиссии по совершенствованию работы и устранению причин и условий совершения правонарушений в финансово-бюджетной сфере.

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоуральского

сельского поселения Якимец Е.Н.

Утверждено Постановлением

Администрации Новоуральского

сельского поселения Варненского

Муниципального района

Челябинской области

№ 54/2 от 30 ноября 2021г

**Порядок работы комиссии по совершенствованию работы**

**И устранению причин и условий совершения правонарушений**

**В финансово-бюджетной сфере**

1. Заседание комиссии проводятся по поручению Главы сельского поселения при получении информации о выявленных в Финансовом контроле Варненского района нарушений в финансово-бюджетной сфере для своевременного, полного и объективного сбора и исследования материалов по факту установленных нарушений. Целью работы комиссии является обеспечение проведения мероприятий, направленных на выявление причин и условий, способствовавших совершению нарушений, установленных органами Финансового контроля, во всех без исключения случаях(далее- Мероприятие).
2. Срок проведения Мероприятия не может превышать 30 рабочих дней.
	1. В ходе проведения Мероприятия необходимо:

- определить причины и обстоятельства(факторы) возникновения правонарушений;

- определить должностных лиц, ответственных за осуществление операций, повлекших нарушения в финансово-бюджетной сфере.

2.2. По результатам проведенного мероприятия составляется отчет, содержащий информацию об итогах проведенного мероприятия, в том числе:

- информацию о выявленных в ходе проверок Финансового контроля недостатках и нарушениях (в количественном и денежном выражении);

- выводы об условиях и причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках;

- информацию о лицах в результате действий (бездействий) которых установлены нарушения в финансово-бюджетной сфере;

- предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков.

3. По результатам рассмотрения отчета, в целях недопущения впредь выявленных нарушений и укрепления финансово-хозяйственной дисциплины Глава сельского поселения:

- утверждает план работы, с указанием сроков его выполнения, направленный на устранение причин и условий, способствовавших совершению нарушений;

- рассматривает вопрос о привлечении должностных лиц к ответственности в соответствии с нормативно- правовыми актами РФ и Челябинской области.

4. Информация об итогах проведенного Мероприятия предоставляется в соответствующие контрольные органы в течении 10 рабочих дней с момента их утверждения