



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ  
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 февраля 2026 года  
с.Варна

№ 20

**Об утверждении Положения о  
муниципальной казне Варненского  
муниципального округа в новой редакции**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 20.03.2025г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Челябинской области от 19.03.2025г. № 33-ЗО «О статусе и границах Варненского муниципального округа Челябинской области», Положением об Управлении земельными и имущественными отношениями администрации Варненского муниципального округа Челябинской области, Собрание депутатов Варненского муниципального округа Челябинской области первого созыва

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить Положение о муниципальной казне Варненского муниципального округа в новой редакции (Приложение № 1).
2. Признать Решение Собрания депутатов Варненского муниципального округа от 19.12.2025г. № 177 «Об утверждении Положения о муниципальной казне Варненского муниципального округа» утратившим силу.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Настоящее Решение обнародовать на Информационном стенде и официальном сайте администрации Варненского муниципального округа в сети «Интернет».

**Глава Варненского  
муниципального округа  
Челябинской области**

  
Е.А. Парфенов

**Председатель Собрания депутатов  
Варненского муниципального округа  
Челябинской области**

  
А.А. Кормилицын



## **Положение о муниципальной казне Варненского муниципального округа**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и определяет общие цели, задачи, состав и источники формирования, учета и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну Варненского муниципального округа.

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) **муниципальная казна** - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;

2) **учет объектов имущества казны** - сбор, обобщение информации и регистрация объектов имущества, составляющих муниципальную казну;

3) **реестр муниципального имущества** - информационная система представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем.

3. Управление и распоряжение, а также учет, оформление и государственную регистрацию прав собственности на имущество, составляющее муниципальную казну осуществляет Управление земельными и имущественными отношениями администрации Варненского муниципального округа Челябинской области (далее по тексту - Управление) в порядке, установленном действующим законодательством настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, решениями и приказами Управления.

### **II. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной**

4. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются: укрепление материальной базы местного самоуправления, приумножение и улучшение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития округа, увеличение доходов бюджета муниципального образования, совершенствование системы учета, осуществления контроля за сохранностью и содержанием имущества муниципальной казны.

Для реализации целей настоящего Положения, при управлении и распоряжении имуществом казны решаются следующие задачи:

1) обеспечение полного и непрерывного пообъектного учета и движения имущества казны;

2) сохранение и приумножение имущества в составе имущества казны, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход местного бюджета дополнительных средств, которые бюджет получает в виде неналоговых поступлений от использования муниципального имущества, а также имущества, необходимого для решения вопросов местного значения;

3) выявление и применение наиболее эффективных способов использования имущества казны;

4) контроль за сохранением и порядком использования имущества казны организациями, которым имущество казны передано в пользование в установленном законом порядке;

5) формирование и ведение информационной базы данных, содержащей достоверную информацию о составе недвижимого и движимого имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

### **III. Состав и источники формирования муниципальной казны**

5. Муниципальную казну составляют:

- земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Варненского муниципального округа;

- недвижимое имущество, в том числе здания, сооружения, жилые и нежилые здания (помещения);

- движимое имущество, в том числе ценные бумаги, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности, акции акционерных обществ, другие ценные бумаги и финансовые активы, находящиеся в муниципальной собственности;

- незавершенные строительством объекты;

- иное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Настоящее Положение не регулирует порядок формирования и исполнения входящих в состав казны средств бюджета округа.

6. Основаниями включения объектов муниципального имущества в муниципальную казну являются:

1) создание или приобретение имущества за счет средств бюджета Варненского муниципального округа;

2) передача имущества в муниципальную собственность Варненского муниципального округа из государственной собственности (федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации), из муниципальной собственности других муниципальных образований;

3) передача имущества в муниципальную собственность Варненского муниципального округа юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, на основании договоров купли-продажи, мены, дарения, пожертвования, в соответствии с завещаниями либо в результате совершения иных сделок, предусмотренных действующим законодательством;

4) изъятие имущества на законных основаниях (излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению) из хозяйственного ведения муниципальных

предприятий или оперативного управления муниципальных учреждений; получение имущества в результате отказа муниципальных предприятий или муниципальных учреждений от его использования;

5) приобретение права муниципальной собственности Варненского муниципального округа на бесхозное имущество в порядке, установленном действующим законодательством;

6) передача имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов ликвидируемых муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений;

7) приобретение в муниципальную собственность Варненского муниципального округа в силу приобретательной давности в соответствии с решением суда;

8) поступление в муниципальную собственность Варненского муниципального округа по другим законным основаниям.

7. Имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, признается находящимся в составе муниципальной казны с момента его приобретения в муниципальную собственность.

8. Прием имущества в муниципальную казну производится при условии предоставления передающей стороной правоустанавливающей и технической документации.

9. В качестве стороны по сделкам о приобретении имущества, поступающего в казну округа, от имени округа выступает администрация Варненского муниципального округа в лице Главы Варненского муниципального округа, Управление в лице начальника Управления в случаях, предусмотренных Положением об Управлении по имущественной политике и координации деятельности в сфере государственных и муниципальных услуг администрации Варненского муниципального округа.

10. Основаниями для исключения муниципального имущества из состава имущества казны являются:

1) прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество (совершение гражданско-правовых сделок, передача муниципального имущества в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации, по решению суда, в других случаях в соответствии с действующим законодательством);

2) закрепление муниципального имущества за муниципальными предприятиями или за муниципальными учреждениями;

3) списание муниципального имущества по причинам физического, морального износа, ликвидации (в том числе сноса объектов недвижимости) или гибели (уничтожения), хищения имущества;

4) безвозмездная передача жилых помещений в собственность граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Муниципальное имущество, составляющее имущество казны, может быть передано в собственность Российской Федерации, собственность субъектов Российской Федерации или в собственность иных муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации о разграничении

государственной собственности или о разграничении предметов ведения и полномочий.

12. Списание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется на основании распоряжения администрации Варненского муниципального округа.

#### **IV. Порядок учета муниципальной казны**

13. Имущество муниципальной казны принадлежит на праве собственности Варненскому муниципальному округу.

14. Имущество казны подлежит реестровому и бюджетному учету.

15. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе муниципальной казны и операциях с объектами имущества казны. Объекты имущества муниципальной казны учитываются по правилам бюджетного учета.

16. Бюджетный учет муниципальной казны осуществляется Управлением и подлежит отражению на его балансе.

17. Права на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Имущество, составляющее муниципальную казну, при его передаче в доверительное управление, залог, аренду, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление, при его последующем учете подлежит отражению в бухгалтерской отчетности соответствующих предприятий, учреждений и иных организаций в соответствии с действующим законодательством.

19. Передача объектов, входящих в состав муниципальной казны, в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, на ответственное хранение, по концессионным соглашениям не влечет исключение указанных объектов из состава муниципальной казны.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Управление обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости имущества муниципальной казны с привлечением независимых оценщиков, аудиторов, консультантов и иных организаций, осуществляющих данную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

20. Для обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны проводится инвентаризация казны, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов собственности, их состояние.

Инвентаризация имущества казны Варненского муниципального округа осуществляется Управлением и проводится на основании приказа начальника Управления не реже одного раза в год.

21. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется Управлением в рамках предоставленных полномочий.

22. Учет имущества муниципальной казны, его движение осуществляются путем занесения сведений в специальные подразделы реестра муниципального имущества Варненского муниципального округа.

23. Ведение реестра муниципального имущества осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **V. Управление и распоряжение имуществом муниципальной казны**

24. Муниципальное имущество казны в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами администрации Варненского муниципального округа может быть передано:

на праве хозяйственного ведения;

на праве оперативного управления;

во временное владение и пользование юридическим или физическим лицам по договорам аренды, в концессию;

в безвозмездное пользование по договорам безвозмездного пользования имуществом;

в доверительное управление для осуществления управления им в интересах муниципального образования по договору доверительного управления имуществом, договорам управления;

в залог,

а также использовано иным способом, не противоречащим действующему законодательству.

25. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну, путем передачи его иным муниципальным образованиям, создающим возможность прекращения права муниципальной собственности на него, осуществляется на основании решения Собрания депутатов Варненского муниципального округа.

26. Доходы от использования имущества муниципальной казны в полном объеме поступают в бюджет Варненского муниципального округа.

#### **VI. Обеспечение формирования и содержания имущества, находящегося в муниципальной казне**

27. Средства на формирование и содержание имущества находящегося в муниципальной казне, которые не обременены договорными обязательствами, являются расходными обязательствами Варненского муниципального округа и предусматриваются в бюджете на очередной финансовый год в составе расходов на содержание муниципальной имущественной казны, находящейся в муниципальной собственности округа.

#### **VII. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны**

28. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или)

физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет Управление в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче объектов муниципальной казны.

29. Обязанности по содержанию, сохранности объектов муниципальной казны, переданных по договорам (аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и др.) юридическим и (или) физическим лицам, а также риск его случайной гибели ложатся на пользователя имущества в соответствии с заключенным договором.

По содержанию объектов муниципальной казны, обремененных договорными обязательствами в части проведения текущего и капитального ремонта, наниматель обязан производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения, а наймодатель обязан осуществлять капитальный ремонт жилого помещения, если иное не установлено договором (соглашением).

30. В ходе осуществления контроля Управление проверяет состояние переданных объектов муниципальной казны, соблюдение условий заключенных договоров, использование имущества по целевому назначению.

31. Содержание и обслуживание муниципального недвижимого имущества и движимого имущества включая объекты, расположенные в парках (например, карусели, качели), а также деятельность по содержанию автомобильных дорог в рамках исполнения муниципальных полномочий, если имущество находится в муниципальной казне, ответственность, за содержание которых, должна быть предусмотрена учредительным документом (уставом) соответствующего казенного учреждения.