Приложение № 1

 к распоряжению

Контрольно-счетной палаты

 Варненского муниципального района

 Челябинской области

 от «\_25»\_декабря\_2024 г. № 92

 **план работы**

**КОНТРОЛЬНО-счетной палаты Варненского муниципального района**

 **на 2025год**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок проведения мероприятия | Основание для включения мероприятия в план | примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **1.Экспертно-аналитические мероприятия** |
| 1.1. Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета Варненского муниципального района и бюджетов сельских поселений |
| 1.1.1. | Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Варненского муниципального района за 2024год, в том числе проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БК РФч.11ст.3 ип.3 ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 1.1.2. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельских поселений Варненского муниципального района и подготовка заключений:- Алексеевского сельского поселения;- Аятского сельского поселения;- Бородиновского сельского поселения;- Варненского сельского поселения;- Краснооктябрьского сельского поселения;- Катенинского сельского поселения;- Кулевчинского сельского поселения;- Казановского сельского поселения;- Лейпцигского сельского поселения- Новоуральского сельского поселения;- Николаевского сельского поселения;- Покровского сельского поселения;- Толстинского сельского поселения | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БКч.11ст.3и п.3ч.2 ст.9 6-ФЗ | Соглашение о передаче осуществления части полномочий |
| 1.2. Оперативный контроль за исполнением районного бюджета и анализ бюджетного процесса муниципального образования |
| 1.2.1. | Оперативный контроль над исполнением бюджета Варненского муниципального района и подготовка информации о ходе исполнения бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за I квартал  | 2 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.2. | Оперативный контроль над исполнением бюджета Варненского муниципального района и подготовка информации о ходе исполнения бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за 6 месяцев  | 3 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.3. | Оперативный контроль по исполнению районного бюджета и подготовка информации о ходе исполнения районного бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за 9 месяцев  | 4квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.4. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за I квартал | 2 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.5. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за 6 месяцев | 3 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.6. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за 9 месяцев | 4 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.3. Экспертиза проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов и Советов депутатов муниципальных образований Варненского муниципального района, проектов нормативных правовых актов администрации Варненского муниципального района |
| 1.3.1. | Экспертиза проекта решения о бюджете Варненского муниципального района на 2026год и плановый период 2027-2028годы, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) и подготовка заключения на проект бюджета на 2026год и плановый период 2027-2028годы. | В установленный бюджетным законодательством срок | п.2 ч 2 ст.9 6-ФЗ, п.2 ст.157 БК РФ |  |
| 1.3.3. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономическую обоснованность) в части, касающихся расходных обязательств Варненского муниципального района. | В течение года по мере поступления | п.7 ч.2 ст.9. 6-ФЗ |  |
| 1.3.4. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ (включая финансово-экономическую обоснованность) в части, касающихся расходных обязательств Варненского муниципального округа | IV квартал | п.2 ст.157 БК РФп.7 ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 1.3.5. | Мониторинг муниципальных программ Варненского муниципального района на соответствие бюджету Варненского муниципального района на 2026год и плановый период 2027 и 2028годы. | 3 квартал | ст.179 БК РФ  |  |
| 1.3.6. | Финансово-экономическая экспертиза проектов нормативных правовых актов Варненского муниципального района, поступивших от Собрания депутатов Варненского муниципального района | В течение года по мере поступления | п.7 ч.2 ст.9. 6-ФЗ |  |
| 1.3.7. | Анализ деятельности администраторов доходов по управлению дебиторской задолженностью по доходам бюджета Варненского муниципального района. | 2 квартал | п.7 ч.2 ст.9. 6-ФЗ |  |
| 1.3.8. | Аудит эффективности использования средств, направленных на организацию питания обучающихся в общеобразовательных организациях Варненского муниципального района. | 1 квартал |  |  |
| 1.4. Анализ и мониторинг по актуальным вопросам |
|  1.4.1. | Мониторинг реализации региональных проектов | ежеквартально |  | Обращение Контрольно -счетной палаты Челябинской области |
| **2.Контрольные мероприятия** |
| 2.1. Внешняя проверка бюджетной отчетности администраторов средств районного бюджета и муниципальных образований Варненского муниципального района |
| 2.1.1. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета за 2024год на основании данных внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета и подготовка заключений:-Администрации Варненского муниципальногорайона;-Финансового управления администрации Варненского муниципального района;-Управление по имущественной политике и координации деятельности в сфере государственных и муниципальных услуг администрации Варненского муниципального района;-Управление образования администрации Варненского муниципального района;-Управление социальной защиты населения администрации Варненского муниципального района;-Контрольно-счетная палата Варненского муниципального района;-Собрание депутатов Варненского муниципального района; | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БК РФч.11ст.3 и п.3ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 2.1.2. | Внешняя проверка годового отчета главных администраторов средств бюджета сельских поселений Варненского муниципального района:- Алексеевского сельского поселения;- Аятского сельского поселения;- Бородиновского сельского поселения;- Варненского сельского поселения;- Краснооктябрьского сельского поселения;- Катенинского сельского поселения;- Кулевчинского сельского поселения;- Казановского сельского поселения;- Лейпцигского сельского поселения- Новоуральского сельского поселения;- Николаевского сельского поселения;- Покровского сельского поселения;- Толстинского сельского поселения | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БКч.11ст.3и п.3ч.2 ст.9 6-ФЗ | Соглашение о передаче осуществления части полномочий |
| 2.2.Контроль расходов бюджета района на общегосударственные вопросы, образование, культуру, социальную политику, физическую культуру и спорт |
| 2.2.1 | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в ЕДДС администрации Варненского муниципального района  | 1квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.3.Контроль расходов бюджета района на общегосударственные расходы, национальную безопасность, правоохранительную деятельность, национальную экономику, жилищно-коммунальное хозяйство |
| 2.3.1 | «Контроль эффективного и целевого расходования средств бюджета сельских поселений (выборочно) по учету жилищного фонда и расходы на его содержание | 2 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.4.Целевое и эффективное использование бюджетных средств направленных на реализацию МП Варненского муниципального района |
|  2.4.1 | Проверка целевого и эффективного использования средств направленных на реализацию мероприятий МП «Развитие физической культуры и спорта в Варненском муниципальном районе Челябинской области»  | 2-3 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.5 Совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия |
| 2.6.1. | Участие в контрольных мероприятиях, проводимых Контрольно-счетной палатой Челябинской области | 3квартал | ст.267.1 БК РФ | В соответствии с планом работы КСП Челябинской области |
|  **3.Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |
| 3.1. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | В течение года | ст.270.2 БК РФ ст.16 6-ФЗ  |  |
| 3.2 | Контроль за применением мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой Варненского муниципального района нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний | В течение года | ст.16 Закона 6-ФЗ  |  |
| 3.3. | Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер реагирования | В течение года | ст.268.1 БК РФ |  |
| 3.4. | Проведение рабочих совещаний, заседаний комиссий по рассмотрению результатов проведенных мероприятий Контрольно-счетной палаты | В течение года | ч.2ст.157 БК РФп.8ч.2ст.9 6-ФЗ |  |
| 3.5. | Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях  | В течение года | ст.157 БК РФст.9 6-ФЗ |  |
| 3.6. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года | ч.2 ст.157 БК РФ п.8ч.2ст. 6-ФЗ |  |
|  |  |
| 3.7. | Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года | ч.2 ст.157 БК РФ |  |
| 3.8. | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП | В течение года | п.9 ч.1 ст.14 6-ФЗ |  |
|  | **4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа** |
| 4.1. | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2 квартал |  |  |
| 4.2. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты | В течение года | п.7ч.1ст.11 Закона 25-ФЗ |  |
| 4.3. | Подготовка и внесение предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства | В течение года | Закон 25-ФЗ |  |
| 4.4. | Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в Контрольно-счетной палате  | В течение года | ТК РФ |  |
| 4.5. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства | В течение года | ст.28 Закона 25-ФЗТК РФ |  |
| 4.6. | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля  | В течение года | ст.11 Закона 6-ФЗ |  |
| 4.7. | Систематизация правовых актов и методических документов в Контрольно-счетной палате | В течение года |  |  |
| 4.8. | Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ, его внедрение в работу Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
| 4.9. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции. Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в части вопросов противодействия коррупции | В течение года |  |  |
|  **5. Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет** |
|  5.1. | Формирование проекта сметы, утверждение и исполнение сметы расходов. Подготовка реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  5.2. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности | В течение года |  |  |
|  5.3. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  5.4. | Проведение инвентаризации | В течение года |  |  |
|  5.5. | Поддержание рабочего состояния программного обеспечения и оргтехники Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  **6. Организационная работа** |
| 6.1. | Подготовка плана работы Контрольно-счетной палаты на год  | 4 квартал | ст.12 Закона 6-ФЗ |  |
| 6.2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палатыи представление его на рассмотрение в Собрание депутатов Варненского муниципального района | 1 квартал | ст.19 Закона 6-ФЗ |  |
| 6.3. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной палаты | В течение года | Закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» |  |
| 6.4. | Комплектование документов Контрольно-счетной палаты, составление описи дел постоянного хранения и описи дел по личному составу | В течение года |  |  |
| 6.5. | Ведение архива Контрольно-счетной палаты  | В течение года | ст.8 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» |  |
| 6.6. | Разработка номенклатуры дел Контрольно-счетной палаты  | 4 квартал | «Основные Правила работы архивов организаций» |  |
| 6.7. | Ведение делопроизводства в Контрольно-счетной палате  | **В течение года** | Инструкция по делопроизводству в КСП |  |
| **7.Противодействие коррупции** |
| 7.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок.  | **В течение года** | ст.1Закона 44-ФЗ п.10ч.2ст.9 6-ФЗ№273-ФЗ «О противодействии коррупции» |  |
| **8.Информационная деятельность** |
| 8.1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты  | В течение года | ст.14 ФЗ от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности гос.органов и органов местного самоуправления»Ст.19 Закона 6-ФЗ |  |
| 8.2. | Подготовка информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов и Главе Варненского муниципального района  | В течение года | п.9ч.2ст.9 Закона 6-ФЗ |  |
| 8.3. | Публикация в СМИ отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за год | В течение года |  |  |
|  **8. Взаимодействие с другими органами** |
| 9.1. | Участие в работе Объединения муниципальных контрольно-счетных органов Челябинской области, его конференциях, совещаниях | В течение года |  |  |
| 9.2. | Участие в заседаниях Собрания депутатов Варненского муниципального района и его комиссиях | В течение года |  |  |
| 9.3. | Участие в совещаниях администрации Варненского муниципального района | В течение года |  |  |
| 9.4. | Осуществление взаимодействия Контрольно-счетной палаты с правоохранительными органами | В течение года |  |  |