**Уважаемые граждане!** С 01.01.2012 г. вступил в действие Административный регламент предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, утверждённый приказом Министерства юстиции РФ от 29.11.2011 г. № 412.

Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности результатов предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния, устанавливает последовательность действий (административных процедур) при предоставлении государственной услуги и сроки, в течение которых эти действия должны быть произведены, определяет порядок взаимодействия органов, предоставляющих государственную услугу, с физическими и юридическими лицами.

Государственной регистрации в порядке, установленном Федеральным законом «Об актах гражданского состояния» от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ, подлежат следующие акты гражданского состояния: рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть.

Административный регламент устанавливает перечень лиц, которые имеют право на получение государственной услуги, а также наименование государственной услуги, а именно : рождение, заключение брака, расторжение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, перемена имени и смерть, в том числе выдача повторных свидетельств (справок), подтверждающих факт государственной регистрации акта гражданского состояния, внесение исправлений и (или) изменений в записи актов гражданского состояния, восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.

Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

- при государственной регистрации актов гражданского состояния – выдача заявителю свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния (в случаях, установленных Федеральным законом, справки о государственной регистрации акта гражданского состояния) установленной формы либо отказ в государственной регистрации акта гражданского состояния;

- при выдаче документа (повторного свидетельства либо справки), подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния,- выдача заявителю повторного свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния либо извещения об отсутствии записи акта гражданского состояния;

- при внесении исправлений (изменений) в записи актов гражданского состояния – выдача заявителю нового свидетельства (справки) о государственной регистрации акта гражданского состояния с внесёнными исправлениями (изменениями) либо отказ во внесении исправлений в запись акта гражданского состояния;

- при восстановлении записи акта гражданского состояния – выдача заявителю соответствующего свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния;

- при аннулировании записи акта гражданского состояния – аннулирование записи акта гражданского состояния.

Сроки предоставления государственной услуги приведены в разделе II «Стандарт предоставления государственной услуги», сроки прохождения отдельных административных процедур предоставления государственной услуги приведены в разделе III «Административные процедуры». Письменное обращение (в том числе поступившее в электронной форме) рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию актов гражданского состояния.

Административным регламентом установлен перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и порядок их предоставления. Так, для государственной регистрации актов гражданского состояния и совершения иных юридически значимых действий должны быть представлены:

- заявление установленной формы;

- документы, являющиеся основанием для государственной регистрации акта гражданского состояния и совершения иного юридически значимого действия;

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя;

- документ об уплате государственной пошлины за государственную регистрацию акта гражданского состояния или совершение иного юридически значимого действия (в случаях, предусмотренных Налоговым кодексом РФ);

- иные документы, перечень которых установлен Федеральным законом.

Запрещается истребование документов и информации, не предусмотренных Семейным кодексом РФ и Федеральным законом.

В качестве документа, удостоверяющего личность, заявителем может представляться:

- паспорт гражданина РФ, удостоверяющий личность гражданина РФ на территории РФ;

- паспорт гражданина РФ, являющийся документом, удостоверяющим личность гражданина РФ за пределами РФ (для граждан РФ, постоянно проживающих за пределами территории РФ);

- иные документы, признаваемые в соответствии с федеральным законодательством документами, удостоверяющими личность гражданина РФ;

- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законодательством или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- разрешение на временное проживание в виде документа установленной формы, выдаваемого лицу без гражданства, не имеющего документа, удостоверяющего его личность;

- вид на жительство (в отношении лица без гражданства);

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.

 В административном регламенте указано максимальное время ожидания в очереди для подачи заявления о предоставлении государственной услуги, которое не может превышать более 120 минут.

 В разделе III «Административные процедуры» дано описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги, а также указано максимальное время на государственную регистрацию актов гражданского состояния или совершения иных юридически значимых действий. А именно:

- государственная регистрация рождения – 60 минут;

- приём заявления и документов на государственную регистрацию брака – 21 минута;

-проведение церемонии государственной регистрации заключения брака в торжественной обстановке – не более 20 минут;

- приём заявления и документов на государственную регистрацию расторжения брака – не более 25 минут;

- государственная регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих детей, не достигших совершеннолетия, а также по заявлению одного из супругов в случае, если другой супруг признан судом недееспособным, безвестно отсутствующим, осужден за совершение преступления к лишению свободы на срок свыше трёх лет – не более 54 минут;

- государственная регистрация расторжения брака, если один из бывших супругов зарегистрировал расторжение брака, а другой бывший супруг обращается в этот же орган ЗАГС позже – не более 62 минут;

- государственная регистрация усыновления – не более 73 минут;

- государственная регистрация установления отцовства – не более 88 минут;

- приём заявления и документов на государственную регистрацию перемены имени – 30 минут, при необходимости составления запросов по 5 минут на составление каждого запроса, но не более 50 минут;

- государственная регистрация перемены имени – не более 55 минут;

- государственная регистрация смерти – не более 58 минут;

- приём заявления и документов на внесение исправлений (изменений) в запись акта гражданского состояния – не более 40 минут;

- принятие решения по внесению изменений в запись акта гражданского состояния с составлением заключения – не более 130 минут;

- составление заключения об отказе во внесении исправлений в запись акта гражданского состояния – не более 63 минут;

- внесение исправлений в запись акта гражданского состояния без составления заключения (по основаниям ст.69 ФЗ) – не более 85 минут;

- выдача документа (повторного свидетельства, справки), подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния – 43 минуты (при отсутствии электронного архива – 63 минуты);

- выдача документа (повторного свидетельства, справки), подтверждающего факт государственной регистрации акта гражданского состояния либо его отсутствие – 30 минут (без учёта времени поиска записи акта гражданского состояния по вторым экземплярам);

- восстановление записи акта гражданского состояния – не более 48 минут;

- аннулирование записи акта гражданского состояния – не более 37 минут (57 минут при отсутствии электронного архива).

 Ознакомиться с полным текстом Административного регламента желающие могут в отделе ЗАГС либо на сайте отдела ЗАГС.

Информацию подготовила начальник отдела ЗАГС О.В.Новикова