

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ** |

457200 Челябинская область, Варненский район, с.Варна, ул.Советская,135/1 кабинет №13, тел. 3-05-03, E-mail: revotdelvarna@.mail.ru

**Акт № 13**

**по результатам контрольного мероприятия**

**«Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за 2019 год Алексеевского сельского поселения Варненского муниципального района»**

**23.04.2020г. с.Варна**

**экз. № \_\_**

**Основание для проведения контрольного мероприятия:** пункта 1.3. раздела I плана работы Контрольно-счётной палаты Варненского муниципального района Челябинской области на 2020 год и распоряжения председателя КСП о проведении контрольного мероприятия от 13.04.2020г. №24 в соответствии с Соглашением о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля от 29.12.2016г. №25/01/1.

**Предмет контрольного мероприятия**: Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета за 2019 год Алексеевского сельского поселения Варненского муниципального района.

**Объект контрольного мероприятия**: Администрация Алексеевского сельского поселения Варненского муниципального района (далее Поселение).

**Цель контрольного мероприятия**: соответствие годового отчета муниципального образования требованиям бюджетного законодательства и Инструкции «О порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. № 191н (далее по тексту - Инструкция № 191н).

**Проверяемый период деятельности**: 2019 год.

**Срок контрольного мероприятия**: с «16» апреля по «23» апреля 2020г. **Состав рабочей группы:** аудитор Контрольно-счётной палаты Варненского муниципального района Пальчикова Л.В.

Должностными лицами, ответственными за организацию бюджетного процесса в Алексеевском сельском поселении Варненского муниципального района в проверяемом периоде, являлись:

- глава сельского поселения Пузикова Л. В. (Решение Совета депутатов Алексеевского сельского поселения от 27.01.2016г. №30) весь проверякмый период;

- главный бухгалтер финансового отдела Т.В. Плотникова, весь проверяемый период.

При проведении внешней проверки годового отчета Контрольно-счетная палата руководствовалась следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СВМФК «Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета совместно с проверкой достоверности годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств», утвержденного распоряжением Контрольно-счетной палаты Варненского муниципального района Челябинской области от 10.12. 2013 г. № 13.

**Проверкой установлено:**

Акт КСП по внешней проверке годового отчета администрации Алексеевского сельского поселения об исполнении бюджета Поселения за 2019 год подготовлен в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Положением о бюджетном процессе и иным действующим законодательством.

Бюджетные правоотношения регламентированы Положением о бюджетном процессе Алексеевского сельского поселения утвержденным решением Совета депутатов от 04.10.2019г. №12 (далее по тексту Положение о бюджетном процессе), которое принято в соответствии с нормами Бюджетного Кодекса РФ.

В соответствие со статьей 102 Положения о бюджетном процессе годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов Алексеевского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета и подготовку заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета, что соответствует требованиям пункта 1 статьи 264.4 Бюджетного кодекса РФ.

Согласно письму-уведомлению КСП от 21.02.2020 года № 23 отчет об исполнении бюджета Алексеевского сельского поселения поступил в срок, установленный статьей 105 Положения о бюджетном процессе в полном объеме. Документы, запрашиваемые для проведения внешней проверки предоставлены администрацией Алексеевского сельского поселения полностью.

**Выводы**

По результатам проведенной внешней проверки установлено, что годовой отчет об исполнении бюджета за 2019 год Алексеевского сельского поселения Варненского муниципального района отражает достоверное финансовое положение муниципального образования Алексеевское сельское поселение и результаты его финансово-хозяйственной деятельности за период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

При исполнении бюджета Алексеевского сельского поселения за 2019 год установлены нарушения:

1. В 2019 году произведенные расходы (по начислению и оплате) по Поселению отнесены с нарушением требований Приказа Минфина России от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления" (далее по тексту Приказ №209н):

**- произведена оплата** компенсации на оплату услуг ЖКХ работникам культуры **в сумме 60732,00 рубля** по КОСГУ 263 «Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме», а **начислены расходы** по КОСГУ 262 «Пособия по социальной помощи населению в денежной форме».

2. В несоблюдение пункта 2 части 3 статьи 422 НК РФ, а так же части 1 статьи 20.1 Федерального закона от 24.07.1998г. №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» на выплаты по договорам ГПХ начислены и перечислены страховые взносы, в части уплаты в Фонд социального страхования, чем нарушен принцип результативности и эффективности использования бюджетных средств в сумме **1992,68 рублей** (статья 34 Бюджетного Кодекса РФ).

3. При проверке первичных документов по списанию горюче-смазочных материалов, установлено отсутствие в путевых листах данных о пройденном расстоянии по каждой поездке и конкретного адреса (реквизит первичного документа), допускается формулировка «по месту», данный факт говорит о неполном отражении факта хозяйственной жизни. Нарушение является повторным.

**Предложения**

Контрольно-счётная палата Варненского муниципального района Челябинской области рекомендует:

1. 1. Совету депутатов Алексеевского сельского поселения:

- утвердить отчет «Об исполнении бюджета Алексеевского сельского поселения за 2019 год»

2. Администрации и финансовому органу:

1) При использовании бюджетных средств необходимо исходить из достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучшего результата с использованием определенного бюджетом объема средств (результативности),обеспечивать целевое использование бюджетных средств:

- произведенные расходы отражать в бухгалтерском учете в соответствии с требованиями Приказа №209н;

- усилить контроль над полнотой и своевременностью погашения кредиторской и дебиторской задолженностей (своевременно составлять акты сверок и проводить инвентаризацию расчетов).

2) Принимать меры по устранению факторов, негативно влияющих на достоверность бюджетной отчетности:

- ежемесячно (ежеквартально) осуществлять сверку кассовых расходов с фактическими расходами в разрезе видов расходов, разделов (подразделов), целевых статей бюджетной классификации РФ, статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления;

- ежемесячно сверять данные остатков и оборотов главной книги с первичными документами и регистрами бюджетного учета;

- оперативно устранять выявленные нарушения, допущенные в ходе исполнения местного бюджета.

3) Активизировать работу по реализации мероприятий, направленных на укрепление доходной базы.

4) В первичных документах указывать все необходимые реквизиты.

5) Контролировать начисления и перечисления страховых взносов в части уплаты в Фонд социального страхования по договорам ГПХ.

6) **Организовать ведение бухгалтерского учета при помощи программного обеспечения** с соблюдением требований Приказа Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» и Приказа Минфина РФ от 6 декабря 2010 г. N 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению».

Аудитор Л.В.Пальчикова