



АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 03.04.2024г. № 194-р
с.Варна

О внесении изменений в
учётную политику для целей
бухгалтерского (бюджетного) учета

В соответствии с приказом Минфина от 14.09.2020 № 198н «О внесении изменений в приложения №1, №2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказами Минфина от 30.06.2020 №129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 №181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по заимствованиям», 183н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу» от 28.02.2018 №34н «Непроизведённые активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах».

1.Внести изменение в учетную политику утверждённую распоряжением администрации Варненского муниципального района от 29 декабря 2020 года №907-р согласно приложения №1, №2.

2.Распоряжение вступает в силу с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного бухгалтера Н.С.Ерыгину.

Глава
Варненского муниципального района
Челябинской области



К.Ю. Моисеев

1. Внести в Учётную политику для целей бюджетного учёта, утверждённую Распоряжением от 29.12.2020г. № 907-р следующее изменение:

В п 3.3. *Основные средства* пп 3.3.2. изложить в новой редакции : «Каждому объекту недвижимого, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000 руб. присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из десяти знаков.

1-2-й разряды – аналитический код группы;

3-й разряд – аналитический код вида синтетического счета объекта учета;

4–7-й разряды – порядковый номер нефинансового актива.

Основание: пункт 46, 53 Инструкции к Единому плану счетов № 157н., пункт 9 Стандарта "Основные средства".

п 3.3. *Основные средства* дополнить пп 3.3.14

«Аналитический учет основных средств ведется в инвентарных карточках по ф.0509215 в разрезе материально ответственных лиц и видов имущества»

1. Внести в Учётную политику для целей бюджетного учёта, утверждённую Распоряжением от 29.12.2020г. № 907-р следующее изменение:
Приложение 12 "График документооборота" дополнить:

№ п/п	Наименование документа	кол-во экз.	Создание документа		Срок исполнения	Проверка и обработка		Кто утверждает (визирует), подписывает	место хранения
			Ответственный за создание и оформление	Срок составления		Ответственный за проверку, обработку	Срок проверки и обработки		
прочие									
39	Оборотная ведомость по основным средствам в разрезе балансовых счетов	1	Бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Ежегодно, до 15 числа января, следующего за отчетным годом, по требованию	Ежегодно	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Ежегодно	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Отдел исполнения сметы
40	Инвентарные карточки		Бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	по требованию		Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	По мере необходимости	Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера	Отдел исполнения сметы