Приложение № 1

 к распоряжению

Контрольно-счетной палаты

 Варненского муниципального района

 Челябинской области

 от «\_09»\_января\_2023 г. № 3

 **план работы**

**КОНТРОЛЬНО-счетной палаты Варненского муниципального района**

 **на 2023год**

| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок проведения мероприятия | Основание для включения мероприятия в план | примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **1.Экспертно-аналитические мероприятия** |
| 1.1. Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета Варненского муниципального района и бюджетов сельских поселений |
| 1.1.1. | Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета Варненского муниципального района за 2021 год, в том числе проведение экспертизы проекта решения об исполнении бюджета | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БК РФч.11ст.3 и п.3 ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 1.1.2. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельских поселений Варненского муниципального района и подготовка заключений:- Алексеевского сельского поселения;- Аятского сельского поселения;- Бородиновского сельского поселения;- Варненского сельского поселения;- Краснооктябрьского сельского поселения;- Катенинского сельского поселения;- Кулевчинского сельского поселения;- Казановского сельского поселения;- Лейпцигского сельского поселения- Новоуральского сельского поселения;- Николаевского сельского поселения;- Покровского сельского поселения;- Толстинского сельского поселения | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БКч.11ст.3и  п.3ч.2 ст.9 6-ФЗ | Соглашение о передаче осуществления части полномочий |
| 1.2. Оперативный контроль за исполнением районного бюджета и анализ бюджетного процесса муниципального образования |
| 1.2.1. | Оперативный контроль над исполнением бюджета Варненского муниципального района и подготовка информации о ходе исполнения бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за I квартал 2022года | 2 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.2. | Оперативный контроль над исполнением бюджета Варненского муниципального района и подготовка информации о ходе исполнения бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за 6 месяцев 2022года | 3 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.3. | Оперативный контроль по исполнению районного бюджета и подготовка информации о ходе исполнения районного бюджета по данным квартального отчета (мониторинг исполнения бюджета) за 9 месяцев 2022года | 4квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.4. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за I квартал | 2 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.5. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за 6 месяцев | 3 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.2.6. | Мониторинг реализации муниципальной составляющей и мероприятиях национальных проектов, в том числе своевременности их финансового обеспечения, достижения целей и задач, контрольных точек, качества управления за 9 месяцев | 4 квартал | ст.268.1 БК РФ |  |
| 1.3. Экспертиза проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов и Советов депутатов муниципальных образований Варненского муниципального района, проектов нормативных правовых актов администрации Варненского муниципального района |
| 1.3.1. | Экспертиза проекта решения о бюджете Варненского муниципального района на 2024год и плановый период 2025-2026годы, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) и подготовка заключения на проект бюджета на 2023год и плановый период 2024-2025годы. | В установленный бюджетным законодательством срок | п.2 ч 2 ст.9 6-ФЗ, п.2 ст.157 БК РФ |  |
| 1.3.2. | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Совета депутатов сельских поселений о бюджете на 2024год и плановый период 2025-2026годы, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета: - Алексеевского сельского поселения;- Аятского сельского поселения;- Бородиновского сельского поселения;- Варненского сельского поселения;- Краснооктябрьского сельского поселения;- Катенинского сельского поселения;- Кулевчинского сельского поселения;- Казановского сельского поселения;- Лейпцигского сельского поселения- Новоуральского сельского поселения;- Николаевского сельского поселения;- Покровского сельского поселения;- Толстинского сельского поселения | В установленный бюджетным законодательством срок | п.2 ч 2 ст.9 6-ФЗ, п.2 ст.157 БК РФ | Соглашение о передаче осуществления части полномочий |
| 1.3.3. | Экспертиза и подготовка заключений на проекты решений Собрания депутатов Варненского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в решение «О бюджете на 2023год и плановый период 2024-2025годы» | В течение года по мере поступления | п.2,7 ч.2 ст.9 6-ФЗ,п.2 ст.157 БК РФ  |  |
| 1.3.4. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая финансово-экономическую обоснованность) в части, касающихся расходных обязательств Варненского муниципального района. | В течение года по мере поступления | п.7 ч.2 ст.9. 6-ФЗ |  |
| 1.3.5. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ (включая финансово-экономическую обоснованность) в части, касающихся расходных обязательств Варненского муниципального района | IV квартал | п.2 ст.157 БК РФп.7 ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 1.3.6. | Мониторинг муниципальных программ Варненского муниципального района на соответствие бюджету Варненского муниципального района на 2023год и плановый период 2024 и 2025годы. | 3 квартал | Ст.179 БК РФ  |  |
| 1.3.7. | Финансово-экономическая экспертиза проектов нормативных правовых актов Варненского муниципального района, поступивших от Собрания депутатов Варненского муниципального района | В течение года по мере поступления | п.7 ч.2 ст.9. 6-ФЗ |  |
| 1.4. Анализ и мониторинг по актуальным вопросам |
|  1.4.1. | Мониторинг реализации региональных проектов | ежеквартально |  | Обращение Контрольно -счетной палаты Челябинской области |
| **2.Контрольные мероприятия** |
| 2.1. Внешняя проверка бюджетной отчетности администраторов средств районного бюджета и муниципальных образований Варненского муниципального района |
| 2.1.1. | Внешняя проверка бюджетной отчетностиглавных администраторов бюджетныхсредств и подготовка заключений:-Администрации Варненского муниципальногорайона;-Финансового управления администрации Варненского муниципального района;-Управление по имущественной политике и координации деятельности в сфере государственных и муниципальных услуг администрации Варненского муниципального района;-Управление образования администрации Варненского муниципального района;-Управление социальной защиты населения администрации Варненского муниципального района;-Контрольно-счетная палата Варненского муниципального района;-Собрание депутатов Варненского муниципального района;-Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры администрации Варненского муниципального района»; | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БК РФч.11ст.3 и п.3 ч.2 ст.9 6-ФЗ |  |
| 2.1.2. | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельских поселений Варненского муниципального района и подготовка заключений:- Алексеевского сельского поселения;- Аятского сельского поселения;- Бородиновского сельского поселения;- Варненского сельского поселения;- Краснооктябрьского сельского поселения;- Катенинского сельского поселения;- Кулевчинского сельского поселения;- Казановского сельского поселения;- Лейпцигского сельского поселения- Новоуральского сельского поселения;- Николаевского сельского поселения;- Покровского сельского поселения;- Толстинского сельского поселения | В установленный бюджетным законодательством срок | ст.264.4 БКч.11ст.3и  п.3ч.2 ст.9 6-ФЗ | Соглашение о передаче осуществления части полномочий |
| 2.2.Контроль расходов бюджета района на образование, культуру, социальную политику, физическую культуру и спорт |
| 2.2.1 | Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности в МОУ ООШ с.Александровка | 1 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.2.2 | Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета в ДШИ п.Новый Урал |  2 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.2.3. | Проверка соблюдения законодательства на выплату заработной платы в Управлении образования Варненского муниципального района | 2 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.2.4 | Проверка эффективности использования муниципальной собственности и учета муниципального имущества Варненского муниципального района | 3квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.3.Контроль расходов на соблюдение норматива расходов местного бюджета на оплату труда |
| 2.3.1. | Проверка соблюдения норматива расходов местного бюджета на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих (включая начисления на заработную плату) | 3 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.4.Контроль расходов бюджета района на общегосударственные расходы, национальную безопасность, правоохранительную деятельность, национальную экономику, жилищно-коммунальное хозяйство |
| 2.4.1 | «Проверка соблюдения условий, целей, порядка предоставления и целевого использования субсидий, выделенных из бюджета Варненского муниципального района муниципальному унитарному предприятию "ЖКО" | 2-3 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.5.Оценка реализуемости и результатов достижения целей социально-экономического развития Варненского муниципального района |
| 2.5.1 | Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Варненского муниципального района, предусмотренных документами стратегического планирования Варненского муниципального района, в пределах компетентности Контрольно-счетной палаты | 1 квартал | ст.267.1 БК РФ ст.268.1 БК РФ |  |
| 2.6.Целевое и эффективное использование бюджетных средств направленных на реализацию МП Варненского муниципального района |
|  2.6.1 | Проверка целевого и эффективного использования средств направленных на реализацию мероприятий МП «Содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования Варненского муниципального района» Челябинской области» |  **2-**3 квартал | Ст.267.1 БК РФ |  |
|  2.7 Контроль расходов бюджетов сельских поселений в рамках заключенных соглашений о передаче полномочий контрольно-счетного органа поселений Контрольно-счетной палаты Варненского муниципального района |
| 2.7.1. | Проверка использования бюджетных средств на содержание транспортных средств Николаевского сельского поселения в муниципальном учреждении «Администрация Николаевского поселения Варненского муниципального района». | 2-3 квартал | ст.267.1 БК РФ |  |
| 2.8 Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий |
| 2.8.1 | Проверка устранения нарушений, выявленных в ходе проверок в 2022году в Варненском сельском поселении в муниципальном учреждении «Администрация Варненского сельского поселения Варненского муниципального района | 3 квартал | ст.157, 265 БК РФст.9 ФЗ от 07.02.11г. №6-ФЗ |  |
| 2.9 Совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия |
| 2.9.1. | Участие в контрольных мероприятиях, проводимых Контрольно-счетной палатой Челябинской области | 3квартал | Ст.267.1 БК РФ | В соответствии с планом работы КСП Челябинской области |
|  **3.Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |
| 3.1. | Внесение представлений, направление предписаний по результатам проведения контрольных мероприятий | В течение года | ст.270.2 БК РФ Ст.16 6-ФЗ  |  |
| 3.2 | Контроль за применением мер по устранению выявленных Контрольно-счетной палатой Варненского муниципального района нарушений и недостатков, за исполнением уведомлений, представлений и предписаний | В течение года | Ст.16 Закона 6-ФЗ  |  |
| 3.3. | Направление уполномоченным органам уведомлений о применении бюджетных мер реагирования | В течение года | Ст.268.1 БК РФ |  |
| 3.4. | Проведение рабочих совещаний, заседаний комиссий по рассмотрению результатов проведенных мероприятий Контрольно-счетной палаты | В течение года | ч.2ст.157 БК РФп.8ч.2ст.9 6-ФЗ |  |
| 3.5. | Анализ информации о результатах выполнения предложений и рекомендаций, данных в заключениях, отчетах и информациях  | В течение года | Ст.157 БК РФСт.9 6-ФЗ |  |
| 3.6. | Подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и его совершенствованию в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года | ч.2 ст.157 БК РФ п.8ч.2ст. 6-ФЗ |  |
|  |  |
| 3.7. | Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | В течение года | ч.2 ст.157 БК РФ |  |
| 3.8. | Осуществление производства по делам об административных правонарушениях в рамках компетенции КСП | В течение года | п.9 ч.1 ст.14 6-ФЗ |  |
|  | **4. Правовое, методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа** |
| 4.1. | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими Контрольно-счетной палаты и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2 квартал |  |  |
| 4.2. | Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации сотрудников Контрольно-счетной палаты | В течение года | п.7ч.1ст.11 Закона 25-ФЗ |  |
| 4.3. | Подготовка и внесение предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и трудового законодательства | В течение года | Закон 25-ФЗ |  |
| 4.4. | Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности в Контрольно-счетной палате  | В течение года | ТК РФ |  |
| 4.5. | Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства | В течение года | Ст.28 Закона 25-ФЗТК РФ |  |
| 4.6. | Подготовка и утверждение стандартов и методик внешнего муниципального финансового контроля  | В течение года | Ст.11 Закона 6-ФЗ |  |
| 4.7. | Систематизация правовых актов и методических документов в Контрольно-счетной палате | В течение года |  |  |
| 4.8. | Изучение практического опыта работы контрольно-счетных органов РФ, его внедрение в работу Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
| 4.9. | Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции. Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в части вопросов противодействия коррупции | В течение года |  |  |
|  **5. Материально-техническое обеспечение и бухгалтерский учет** |
|  5.1. | Формирование проекта сметы, утверждение и исполнение сметы расходов. Подготовка реестра расходных обязательств Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  5.2. | Составление и представление в установленные сроки бюджетной, налоговой и статистической отчетности | В течение года |  |  |
|  5.3. | Осуществление закупок товаров, работ и услуг для нужд Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  5.4. | Проведение инвентаризации | В течение года |  |  |
|  5.5. | Поддержание рабочего состояния программного обеспечения и оргтехники Контрольно-счетной палаты | В течение года |  |  |
|  **6. Организационная работа** |
| 6.1. | Подготовка плана работы Контрольно-счетной палаты на год  | 4 квартал | Ст.12 Закона 6-ФЗ |  |
| 6.2. | Подготовка ежегодного отчета о деятельности Контрольно-счетной палатыи представление его на рассмотрение в Собрание депутатов Варненского муниципального района | 1 квартал | ст.19 Закона 6-ФЗ |  |
| 6.3. | Рассмотрение запросов и обращений по вопросам, входящим в компетенцию Контрольно-счетной палаты | В течение года | Закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ» |  |
| 6.4. | Комплектование документов Контрольно-счетной палаты, составление описи дел постоянного хранения и описи дел по личному составу | В течение года |  |  |
| 6.5. | Ведение архива Контрольно-счетной палаты  | В течение года | Ст.8 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ» |  |
| 6.6. | Разработка номенклатуры дел Контрольно-счетной палаты  | 4 квартал | «Основные Правила работы архивов организаций» |  |
| 6.7. | Ведение делопроизводства в Контрольно-счетной палате  | **В течение года** | Инструкция по делопроизводству в КСП |  |
| **7.Противодействие коррупции** |
| 7.1. | Осуществление мероприятий по противодействию коррупции, в том числе, принятие мер по предотвращению коррупции путем осуществления аудита закупок.  | **В течение года** | Ст.1Закона 44-ФЗ п.10ч.2ст.9 6-ФЗ№273-ФЗ «О противодействии коррупции» |  |
| **8.Информационная деятельность** |
| 8.1. | Размещение в сети «Интернет» информации о деятельности Контрольно-счетной палаты  | В течение года | Ст.14 ФЗ от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности гос.органов и органов местного самоуправления»Ст.19 Закона 6-ФЗ |  |
| 8.2. | Подготовка информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов и Главе Варненского муниципального района  | В течение года | П.9ч.2ст.9 Закона 6-ФЗ |  |
| 8.3. | Публикация в СМИ отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты за год | В течение года |  |  |
|  **8. Взаимодействие с другими органами** |
| 9.1. | Участие в работе Объединения муниципальных контрольно-счетных органов Челябинской области, его конференциях, совещаниях | В течение года |  |  |
| 9.2. | Участие в заседаниях Собрания депутатов Варненского муниципального района и его комиссиях | В течение года |  |  |
| 9.3. | Участие в совещаниях администрации Варненского муниципального района | В течение года |  |  |
| 9.4. | Осуществление взаимодействия Контрольно-счетной палаты с правоохранительными органами | В течение года |  |  |