



АДМИНИСТРАЦИЯ
ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.09.2015 г. № 780
с.Варна

Об утверждении Положения о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность в администрации Варненского муниципального района Челябинской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» и статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации постановления администрации Варненского муниципального района Челябинской области от 07.09.2009 года № 472а-р «Об утверждении Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Варненского муниципального района, и муниципальными служащими Варненского муниципального района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

администрация Варненского муниципального района Челябинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность в администрации Варненского муниципального района Челябинской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Варненского муниципального района Челябинской области В.Н.Путько.

Глава
Варненского муниципального района
Челябинской области


С.В.Маклаков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления и рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность в администрации Варненского муниципального района Челябинской области, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок представления и рассмотрения заявления муниципального служащего, замещающего должность в администрации Варненского муниципального района Челябинской области, включенную в соответствующий перечень должностей, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

1.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Варненского муниципального района Челябинской области, включенную в соответствующий перечень должностей, (далее – муниципальный служащий), обязан представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

1.3. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Варненского муниципального района Челябинской области и урегулированию конфликта интересов.

2. Порядок представления заявления

2.1. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальный служащий представляет в отдел муниципальной службы и кадров

администрации Варненского муниципального района Челябинской области письменное заявление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. К заявлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Порядок рассмотрения заявления

3.1. Поступившее в отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района Челябинской области заявление регистрируется в установленном порядке.

3.2. Специалист отдела муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района Челябинской области делает запись о поступлении заявления в журнале учета заявлений, который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и не позднее следующего рабочего дня со дня поступления передает заявление с прилагаемыми документами председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Варненского муниципального района Челябинской области и урегулированию конфликта интересов для организации подготовки к заседанию комиссии.

3.3. Рассмотрение заявления и информирование муниципального служащего о результатах его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Варненского муниципального района, утвержденным распоряжением администрации Варненского муниципального района Челябинской области от 29.12.2011 № 803-р.

Председателю
Комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению администрации
Варненского муниципального района
Челябинской области и урегулированию
конфликта интересов

(ФИО)

(должность, адрес проживания муниципального
служащего, номер контактного телефона)

Заявление

о невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей

Довожу до Вашего сведения, что не имею возможности предоставить в отдел муниципальной службы и кадров администрации Варненского муниципального района Челябинской области сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера моего бывшего супруга:

_____ ;
(Ф.И.О, год рождения)

за отчетный период с _____ г. по _____ г.,

по следующим объективным причинам: _____

Данный вопрос прошу рассмотреть _____.
(в моем присутствии (отсутствии))

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

1. _____
2. _____

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

