****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**КАЗАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 26 февраля 2018 года

п.Казановка № 05

**Об утверждении Порядка**

**размещения сведений о доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного**

**характера лиц, замещающих муниципальные**

**должности в Казановском сельском поселении**

**Варненского муниципального района**

**на постоянной и на непостоянной основе, и членов**

**их семей на официальном сайте**

 **администрации Казановского сельского поселения**

**Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

 **и (или) предоставления этих сведений официальным**

**средствам массовой информации для опубликования**

 В соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», частью 7.4. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Челябинской области от 29.01.2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», Уставом Казановского сельского поселения Совет депутатов Казановского сельского поселения

**РЕШАЕТ:**

1.Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Казановском сельском поселении Варненского муниципального района на постоянной и на непостоянной основе, и членов их семей на официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2.Ответственность за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Казановском сельском поселении Варненского муниципального района на постоянной и на непостоянной основе, и членов их семей возложить на должностное лицо администрации Казановского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.Обнародовать настоящее Решение на информационном стенде и официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава Казановского**

**сельского поселения: Т.Н.Коломыцева**

Приложение

к Решению Совета депутатов

Казановского сельского поселения

Варненского муниципального района

от 26 февраля 2018 года № 05

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные**

**должности в Казановском сельском поселении Варненского муниципального района на постоянной и на непостоянной основе, и членов их семей на официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1.Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Казановском сельском поселении Варненского муниципального района на постоянной и на непостоянной основе, и членов их семей на официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 03.04.2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», частью 7.4. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Челябинской области от 29.01.2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», Уставом Казановского сельского поселения и устанавливает порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Казановского сельского поселения, Председателя Совета депутатов Казановского сельского поселения, депутатов Совета депутатов Казановского сельского поселения (далее – лица, замещающие муниципальные должности на постоянной и на непостоянной основе), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и (или) предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации для опубликования.

2.Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Председателя Совета депутатов Казановского сельского поселения, депутатов Совета депутатов Казановского сельского поселения, их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте должностным лицом администрации Казановского сельского поселения, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Казановского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте должностным лицом администрации Казановского сельского поселения, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. На официальном сайте размещаются и (или) официальным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной и на непостоянной основе, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общих доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

5. В размещаемых на официальных сайтах и (или) предоставляемых официальным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 4 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной и на непостоянной основе, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности на постоянной и на непостоянной основе, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

7. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной и на непостоянной основе, осуществляет должностное лицо администрации Казановского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Должностное лицо администрации Казановского сельского поселения, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от официального средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от официального средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и (или) их представление официальным средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

 **ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера лиц, замещающих муниципальные

должности в Казановском сельском поселении

Варненского муниципального района

на постоянной и на непостоянной основе, и членов

их семей на официальном сайте администрации

Казановского сельского поселения

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

 и (или) предоставления этих сведений официальным

средствам массовой информации для опубликования

**Форма**

**опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Казановского сельского поселения Варненского муниципального района на постоянной и на непостоянной основе, и членов их семей на официальном сайте администрации Казановского сельского поселения Варненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации для опубликования**

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчётный период

с 1 января 2017г. по 31 декабря 2017 г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются** | **Должность** | **Объекты недвижимости, находящиеся в собственности** | **Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании** | **Транспортные средства (вид, марка)** | **Декларированный годовой доход за отчетный период (руб.)** | **Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)** |
| **вид объекта** | **вид собствен****ности** | **площадь (кв.м)** | **страна расположения** | **вид объекта** | **площадь (кв.м)** | **страна расположения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Супруга****(супруг)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Сын (дочь) \*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*При наличии нескольких несовершеннолетних детей, в том числе от предыдущего брака, разделы таблицы заполняются на каждого из них.