Утверждено

постановлением администрации

Варненского муниципального района

Челябинской области

от 12.04. 2019 г. № 270

**Положение**

**о комиссии по подготовке и проведению**

**Всероссийской переписи населения 2020 года**

**на территории Варненского муниципального района**

**Челябинской области**

1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района (далее – Комиссия) создана с целью организации проведения на территории Варненского муниципального района необходимых мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.
2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=72A94254F176BCA0A06FF34DF0074486F7213A25DB72EA5A501D86AAD5305AD1C4D0A499DE400EE65FB0AEUCG5J) Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами Варненского муниципального района, а также настоящим Положением.
3. Основными задачами Комиссии являются:
4. обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Варненского муниципального района и иных организаций по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района;
5. оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района.
6. Основные направления деятельности Комиссии:
7. формирование и утверждение календарного плана подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района;
8. осуществление контроля выполнения календарного плана подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района;
9. рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Челябинской области актуализированных картографических материалов и других необходимых сведений для подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;
10. содействие в подборе и подготовке физических лиц, привлекаемых на договорной основе к выполнению работ, связанных со сбором сведений о населении, их обработкой и подведением итогов Всероссийской переписи населения 2020 года;

5) рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением охраняемых помещений, оборудованных мебелью, инвентарем, средствами связи, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений о населении, и для хранения переписных листов и иных документов Всероссийской переписи населения 2020 года, с обеспечением привлекаемых лиц транспортными средствами на время проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;

6) содействие во взаимодействии с управляющими организациями, правлениями товариществ собственников жилья, жилищных или жилищно-строительных кооперативов, иных специализированных потребительских кооперативов с целью организации доступа переписчиков на закрытые территории жилых комплексов, в подъезды жилых домов и т.д.;

7) организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди жителей Варненского муниципального района по вопросам проведения Всероссийской переписи населения 2020 года.

1. Комиссия имеет право:
2. принимать решения, необходимые для обеспечения проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района;
3. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления Варненского муниципального района и иных организаций, ответственных за выполнение мероприятий связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года;
4. приглашать на заседания Комиссии руководителей и (или) представителей (должностных лиц) органов местного самоуправления, представителей научных и религиозных организаций, общественных объединений, учреждений и организаций, средств массовой информации;
5. создавать временные рабочие группы для проработки проблемных вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач.
6. Комиссия формируется на представительной основе. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления Варненского муниципального района. В состав Комиссии могут включаться представители других государственных органов, научных и религиозных организаций, общественных объединений, учреждений и организаций, средств массовой информации.
7. Персональный состав Комиссии утверждается Главой Варненского муниципального района.
8. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. Председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя Комиссии) руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения о повестке, дате и времени проведения очередного заседания Комиссии, об уточнении и обновлении состава Комиссии, утверждает планы мероприятий по вопросам подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.
9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с ежегодными планами работы, утверждаемыми председателем Комиссии.
10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.
11. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично без права замены. Член Комиссии в случае невозможности его участия в заседании Комиссии вправе направить в Комиссию свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов в письменной форме.
12. Секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, формирует повестку дня заседания, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.
13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.
14. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.
15. По вопросам, требующим решения Главы Варненского муниципального района, Комиссия вносит в установленном порядке соответствующие предложения.
16. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для членов Комиссии и должностных лицорганов исполнительной власти Челябинской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Челябинской области, органов местного самоуправления Варненского муниципального района и иных организаций, ответственных за выполнение планов мероприятий, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Варненского муниципального района.
17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Варненского муниципального района.