

# СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

**ВАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

от 18 февраля 2016 года

с.Варна № 9

**Об утверждении Положения об управляющем посёлком**

**в населённых пунктах, расположенных в сельских**

**поселениях Варненского муниципального**

**района, и введении должности управляющего посёлком**

**в населённых пунктах, расположенных в сельских**

**поселениях Варненского муниципального района**

В рамках реализации Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективного исполнения органами местного самоуправления вопросов местного значения на территории Варненского муниципального района Собрание депутатов Варненского муниципального района

**РЕШАЕТ:**

1.Утвердить Положение об управляющем поселком в населенных пунктах, расположенных в сельских поселениях Варненского муниципального района (приложение 1).

2. Ввести с 01 марта 2016 года в штатные расписания сельских поселений Варненского муниципального района техническую должность «управляющий поселком», исходя из численности населения в пределах общего ФОТ (приложение 2).

3.Решение Собрания депутатов Варненского муниципального района от 20 декабря 2006 года № 126 «Об утверждении должностной инструкции инспектора по работе с населением в населенных пунктах, расположенных в сельских поселениях Варненского муниципального района» признать утратившим силу.

4.Упразднить должность «инспектор по работе с населением».

5.Рекомендовать Главам сельских поселений:

- подобрать и согласовать кандидатуры управляющего поселком с Советом депутатов поселения и Главой Варненского муниципального района;

- принять соответствующий НПА (Решение Совета депутатов сельского поселения).

6.Направить настоящее Решение Главе Варненского муниципального района для подписания и обнародования.

7.Настояще Решение опубликовать в газете «Советское село».

**Глава Варненского**

**муниципального района К.Ю.Моисеев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Решению Собрания депутатов

Варненского муниципального района

от 18 февраля 2016 года № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об управляющем поселком в населенных пунктах, расположенных в сельских поселениях**

**Варненского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и направлено на оказание содействия населению в осуществлении местного самоуправления, повышение качества исполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения на территории Варненского муниципального района Челябинской области.

1.2. Управляющий сельского населённого пункта (далее – управляющий) представляет интересы населения соответствующего населённого пункта (населённых пунктов) при взаимодействии с органами местного самоуправления района, содействует исполнению принимаемых ими решений, осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативно-правовыми актами Варненского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Управляющий подконтролен главе администрации сельского поселения и подотчётен населению и главе Варненского муниципального района.

1.4. Управляющий сельского населенного пункта исполняет свои полномочия на оплачиваемой основе.

2. Порядок назначения и прекращения полномочий управляющего

2.1. Управляющим может быть назначен гражданин, постоянно или преимущественно проживающий на территории соответствующего населённого пункта (одного из населённых пунктов) и обладающий избирательным правом.

2.2. Гражданин назначается на должность управляющего на основании распоряжения сельского поселения с учетом мнения населения, установленного в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

2.3. Срок полномочий управляющего составляет два года.

2.4. При назначении на должность управляющему выдаётся удостоверение, подписанное главой сельского поселения (приложение № 1).

2.5. Полномочия управляющего прекращаются досрочно в случаях:

- на основании личного заявления о сложении полномочий управляющего;

- при утрате гражданства Российской Федерации;

- при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда;

- в случае признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- при выезде за пределы сельского населенного пункта на постоянное место

жительства;

- по инициативе главы сельского поселения с учетом мнения населения.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий управляющего по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Положения, администрация поселения проводит мероприятия по назначению новой кандидатуры на должность управляющего не позднее чем в течение месяца со дня такого досрочного прекращения полномочий, в соответствии с требованиями, предусмотренными в разделе 2 и 3 настоящего Положения.

3. Порядок учета мнения населения о кандидатуре управляющего

3.1. Учет мнения населения о кандидатуре управляющего выявляется по систематизированной случайной выборке жилых домов, начальной точке и определенном шаге отсчета.

3.2. В учете мнения населения о кандидатуре управляющего участвуют жители населенного пункта, проживающие в каждом третьем жилом доме, начиная с нумерации первых чисел жилых домов каждой улицы.

3.3. В учете мнения населения о кандидатуре управляющего принимают участие дееспособные граждане, постоянно проживающие на территории сельского населенного пункта и достигшие 18 - летнего возраста. Учет мнения населения о кандидатуре управляющего включается и вписывается в анкету (приложение № 2). Житель населенного пункта ставит свою подпись за одну из кандидатур управляющего включенных в анкету.

3.4. Учет мнения населения по кандидатуре управляющего, проводится на основании распоряжения администрации, в котором указывается дата и срок проведения, а также состав комиссии по учету мнения населения по кандидатуре управляющего. Учет мнения населения по кандидатуре управляющего проводится членами комиссии.

3.5. В анкету по учету мнения о кандидатуре управляющего включается не менее двух кандидатов. Конкретное количество и лица определяются главой сельского поселения.

3.6. По результатам учета мнения, комиссия готовит заключение с рекомендациями главе сельского поселения о назначении управляющего, с лицом, набравшим наибольшее количество подписей в его поддержку.

4. Оплата труда управляющегоустанавливается согласно приложению 2 Решения Собрания депутатов от 18 февраля 2016г. № 9 с учетом индексаций.

Расходы, связанные с деятельностью управляющего, осуществляются за счет местного бюджета в пределах утвержденных лимитов ФОТ.

5. Полномочия управляющего

5.1.Управляющий исполняет следующие полномочия:

- представляет интересы жителей соответствующего населённого пункта (населённых пунктов) при взаимодействии с органами местного самоуправления Варненского муниципального района;

- информирует население о принятых органами местного самоуправления муниципальных правовых актах;

- оказывает содействие в исполнении принятых органами местного самоуправления муниципальных правовых актов;

- доводит до органов местного самоуправления проблемы населения, принимает меры по их решению;

- готовит предложения для включения в планы и программы развития;

- оказывает содействие органам местного самоуправления и жителям населённого пункта (населённых пунктов) в реализации права на участие в осуществлении местного самоуправления:

- в подготовке и проведении собраний граждан, конференций граждан, опросов граждан, публичных слушаний и т.д.;

- оказывает содействие налоговым органам по сбору местных налогов и задолженности по ним;

- во взаимодействии с участковым уполномоченным полиции способствует принятию мер общественного воздействия в отношении лиц, склонных к правонарушениям, злоупотребляющих спиртными напитками, а также родителей, не исполняющих либо не надлежаще исполняющих обязанности по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних;

- выполняет отдельные поручения органов и должностных лиц местного самоуправления.

5.2. Управляющий оказывает содействие администрации поселения в решении следующих вопросов местного значения:

- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в населённом пункте (населённых пунктах);

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;

- организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

-организация благоустройства территории населённого пункта (населённых пунктов), включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм;

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

- информирование населения об ограничениях использования водных объектов; 5.3. Управляющий вправе осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Варненского муниципального района

6. Права и обязанности управляющего

6.1. В целях реализации своих полномочий управляющий имеет право:

- вносить на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, которые относятся к его полномочиям и затрагивают интересы жителей населённого пункта (населённых пунктов);

- принимать участие в рассмотрении органами местного самоуправления городского округа вопросов, затрагивающих интересы жителей населённого пункта (населённых пунктов);

- запрашивать информацию, затрагивающую интересы жителей населённого пункта (населённых пунктов), от органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий, расположенных на территории поселения;

- беспрепятственно посещать органы местного самоуправления и муниципальные учреждения и предприятия, расположенные на территории поселения, а также беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и предприятиями на территории населённого пункта (населённых пунктов);

6.2. При исполнении своих полномочий управляющий обязан:

- воздерживаться от поведения, которое может вызвать сомнение в надлежащем исполнении управляющего своих обязанностей, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету органов и (или) должностных лиц местного самоуправления;

-отчитываться о своей деятельности перед населением и главой администрации; согласовывать свои действия с администрации поселения;

- уведомлять должностных лиц органов местного самоуправления поселения о ставших ему известных фактах нарушений законодательства Российской Федерации и Челябинской области;

- уведомлять правоохранительные органы о ставших ему известных фактах правонарушений;

7. Заключительные положения

7.1. Организационное, материально-техническое, правовое, и информационное обеспечение деятельности управляющего осуществляет администрация поселения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Решению Собрания депутатов

Варненского муниципального района

от 18 февраля 2016 года № 9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование с/п** | **Численность населения** | **Шт. ед.** | **з/п** |
| Александровка | 398 | 1 | 6350 |
| Алакамыс | 187 | 0,5 | 3175 |
| Маслоковцы | 101 | 0,25 | 1588 |
| Кызыл-Маяк | 329 | 1 | 6350 |
| Караоба | 145 | 0,5 | 3175 |
| Комсомольский | 224 | 0,75 | 4763 |
| Красноармейский | 211 | 0,75 | 4763 |
| Новокулевчи | 206 | 0,75 | 4763 |
| Владимировка | 406 | 1 | 6350 |
| Кинжитай | 118 | 0,5 | 3175 |
| Белоглинка | 345 | 1 | 6350 |
| Ракитный | 280 | 0,75 | 4763 |
| Н-Владимировка | 294 | 0,75 | 4763 |
| Камышинка | 292 | 0,75 | 4763 |
| ст. Саламат | 88 | 0,25 | 1588 |
| Большевик | 331 | 1 | 6350 |
| Дружный | 315 | 1 | 3650 |
| Кр-Заря | 214 | 0,75 | 4763 |
| Правда | 389 | 1 | 6350 |
| Саламат | 327 | 1 | 6350 |
| Алтырка | 276 | 0,75 | 4763 |
| Заречье | 185 | 0,5 | 3175 |
| Солнце | 370 | 1 | 6350 |
| **ИТОГО** | **6031** | **17,75** | **112713** |

Приложение № 3

к Положению

об управляющем поселком в населенных пунктах,

расположенных в сельских поселениях

Варненского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения  Варненского муниципального района  УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_ \_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является: управляющим поселка (села)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Личная подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | Подлежит возврату в администрацию  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения  при оставлении должности  Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_г.  М.П. Действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Продлено до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |